



AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DELLA PROVINCIA DI VITERBO

01100 - Viterbo - Via Igino Garbini,78/a - Tel. 0761/2931 Fax 0761/227303 C.F. 80000910564 - P.IVA - 00061420568

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 86 DEL 13 MAR 2020

OGGETTO: *Determina di nomina del Responsabile Unico del Procedimento per la fornitura dei buoni pasto per i dipendenti dell'Azienda*

VISTA la Legge Regionale 2 settembre 2002 n. 30 recante “*l’Ordinamento degli enti regionali operanti in materia di edilizia residenziale pubblica*”;

VISTO lo Statuto dell’ATER della Provincia di Viterbo approvato con delibera del C.d.A. n.11 del 15/03/2004, poi modificato ed aggiornato con deliberazioni del Commissario straordinario n. 5 del 22/03/2011, n. 16 del 01/08/2014 e n. 17 del 08/08/2014;

VISTO il Regolamento di organizzazione aziendale, per il funzionamento e per le attività delle singole strutture organizzative nonché i criteri e le modalità di conferimento degli incarichi delle strutture approvato con deliberazione del C.d.A n. 21 del 07/05/2004 e aggiornato con deliberazioni del Commissario straordinario n. 10 del 23/06/2011 e n. 13 del 21/07/2011, con deliberazioni del C.d.A. n. 7 del 22/05/2012 e n. 24 del 28/01/2013, con deliberazione del Commissario Straordinario n. 6 del 28/11/2013, n.1 del 10/01/2014 3 n. 2 del 07/02/2014;

VISTE le deliberazioni del Commissario Straordinario n. 11 del 19/05/2016, n.23 del 26/10/2016 e n. 4 del 7/02/2017 con le quali è stata approvata la dotazione organica aziendale;

VISTA la delibera commissariale n. 18 del 09.10.2019 con cui è stato rinnovato al sottoscritto l’incarico di Direttore Generale dell’ATER della Provincia di Viterbo fino al 30.06.2023;

VISTO il regolamento di contabilità approvato dal C.d.A. con delibera n. 22 del 17/05/2004;

VISTO il “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE” (D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.);

VISTO l’articolo 31 (Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni) del citato decreto legislativo che, in particolare, dispone che “*per ogni singola procedura per l’affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano nell’atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all’articolo 21, comma 1, ovvero nell’atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento, per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell’affidamento, dell’esecuzione*”;

VISTA la Delibera del Commissario Straordinario n. 1 del 07/01/2020 sulla gestione economico-finanziaria provvisoria per l'esercizio 2020;

CONSIDERATO che sono stati distribuiti tutti i buoni pasto ai dipendenti e che si necessita di una nuova fornitura;

VISTA:

la mail dell'Ufficio Risorse Umane alla Responsabile dell'Ufficio Programmazione Economica e Acquisti Dott.ssa Simona Laureti con cui si comunicava la necessità di acquistare, per l'annualità 2020, n. 3700 buoni pasto necessari in considerazione del numero di buoni pasto consumati (n.3000) nell'anno 2019 a fronte di 30 dipendenti;

RITENUTO:

- **NECESSARIO** attivare la procedura per l'approvvigionamento della fornitura oggetto del presente provvedimento;

ATTESO che spetta al sottoscritto adottare il presente provvedimento ai sensi dell'art. 11, co. 3 lett. e) della L.R. 3 settembre 2002 n. 30 e dell'art. 12, co. 4, lett. g) dello Statuto dell'Ente;

DETERMINA

Per tutto quanto esposto in narrativa,

- di nominare Responsabile Unico del Procedimento relativamente all'affidamento della fornitura dei buoni pasto per i dipendenti dell'Azienda, la Dott.ssa Simona Laureti responsabile dell'Ufficio Programmazione Economica e Acquisti;

IL DIRETTORE GENERALE
(Avv. Fabrizio Urbani)

