



Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale Pubblica della Provincia di Viterbo

Via Igino garbini, 78/a – 01100 Viterbo Tel.: 0761/2931 Fax: 0761 227303
C.F.: 80000910564 P.IVA 0061420568 – info@atervt.it – aterviterbo@pec.it

Prot.n. 9066/23

Viterbo 20/10/2023

Al Direttore Generale (Sede)

Oggetto: Verbale apertura preventivi: rinnovo servizio di portierato, controlli accessi e front office
Proposta di aggiudicazione affidamento servizio

Vista la nota prot. n. 8482/23 del 03/10/2023 con cui veniva autorizzato l'Ufficio scrivente ad avviare a procedere all'affidamento del servizio in oggetto su MEPA attraverso una Richiesta di Preventivi invitando almeno tre operatori economici che abbiano sede legale e/o operativa a Viterbo e provincia rispettando il principio di rotazione.

Richiamato il criterio di aggiudicazione applicato ossia quello del minor prezzo offerto di cui all'art. 108 del nuovo codice appalti (dlgs 36/2023), su un monte ore massimo, come dichiarato dall'Ufficio Risorse Umane, pari a n. 4.200 per un importo massimo stimato biennale in € 58.800,00 oltre iva (euro cinquantottoottocento/00) a cui vanno aggiunti € 300,00 di costi per la sicurezza aziendale non ribassabili.

Vista la proposta approvata da codesto Direttore di prevedere un'eventuale proroga del servizio per ulteriori n. 2 anni;

Considerati:

- la Richiesta di Preventivi n. 3762626 pubblicata in data 06/10/2023 con scadenza di presentazione delle offerte prevista in data 18/10/2023;
-



- gli operatori economici rispondenti alle caratteristiche richieste presenti su MEPA ed invitati alla procedura e nello specifico:



Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale Pubblica della Provincia di Viterbo

Via Igino garbini, 78/a – 01100 Viterbo Tel.: 0761/2931 Fax: 0761 227303
C.F.: 80000910564 P.IVA 0061420568 – info@atervt.it – aterviterbo@pec.it

1. IL GLOBO VIGILANZA SRL;
2. ISTITUTO DI VIGILANCA PRIVATA DELLA PROVINCIA DI VITERBO SRL;
3. MONDIALPOL SECURITY SRL

Partita IVA	Regime sociale
01965300475	G. GLOBO VIGILANZA SRL
00628090565	ISTITUTO DI VIGILANCA PRIVATA DELLA PROVINCIA DI VITERBO S.R.L.
00544430825	MONDIALPOL SECURITY SRL

Richiamato il Capitolato Prestazionale della procedura in oggetto su proporre la propria offerta di prezzo come sotto riportato:

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO PER IL SERVIZIO DI PORTIERATO DELLA SEDE DELL'A.T.E.R. DI VITERBO

ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di portierato, controllo accessi e front office dell'immobile sito in Viterbo, via Garbini n. 78/a, adibito a sede dell'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale Pubblica della Provincia di Viterbo (di seguito ATER di Viterbo o Committente).

ART. 2 – CONTENUTI, MODALITÀ E ORARIO DEL SERVIZIO

Il servizio ha per oggetto lo svolgimento delle seguenti attività:

- apertura e chiusura porta di ingresso;
- controllo accessi con ritiro di documento di identità;
- smistamento utenti ai vari Uffici;
- presa in carico e smistamento chiamate telefoniche.

Il servizio dovrà essere svolto nel locale atrio (piano terra) della sede dell'ATER di Viterbo, ove è allestita un'apposita postazione, dotata di centralino, pulsante di apertura della porta di ingresso, registro degli accessi.

Il servizio dovrà essere svolto nei giorni feriali, il lunedì ed il venerdì dalle ore 8,00 alle ore 14,00, il martedì, mercoledì e giovedì dalle ore 8,00 alle ore 19,00, con interruzione dalle ore 14,00 alle ore 14,30.

Nei giorni festivi non verrà prestato il servizio.

La Committente potrà, per esigenze straordinarie, richiedere un servizio aggiuntivo in orari e/o giorni diversi rispetto a quelli sopra indicati, per i quali verrà richiesta una quotazione oraria, come previsto al successivo art. 8.

L'impresa affidataria dovrà svolgere il servizio in conformità alle esigenze dell'ATER di Viterbo e al presente Capitolato. È tenuta a garantire la continuità del servizio nei giorni e nelle ore in cui deve essere svolto.

Le risorse utilizzate dall'Impresa affidataria dovranno essere adeguatamente formate, per poter assicurare l'efficiente svolgimento del servizio: è considerata essenziale una conoscenza informatica di base (conoscenza dei principali sistemi operativi per desktop e relativi applicativi).

Il personale addetto al servizio dedicherà massima attenzione al controllo degli accessi, nonché alla tenuta in custodia delle chiavi della sede.



Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale Pubblica della Provincia di Viterbo

Via Igino garbini, 78/a – 01100 Viterbo Tel.: 0761/2931 Fax: 0761 227303
C.F.: 80000910564 P.IVA 0061420568 – info@atervt.it – aterviterbo@pec.it

Qualora il personale addetto al servizio constati intrusioni nella struttura, o qualsiasi anomalia che venga a verificarsi nell'espletamento del servizio stesso, ovvero qualsiasi evento che determini situazioni di pericolo per il patrimonio immobiliare e/o mobiliare, darà immediata comunicazione telefonica al Responsabile dell'Esecuzione del Contratto.

In caso di particolari situazioni di emergenza quali incendi, allagamenti o simili, l'addetto al servizio dovrà provvedere anche a dare le opportune comunicazioni alle autorità preposte (Vigili del Fuoco, Polizia, Carabinieri, etc....)

ART. 3 – DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà durata di anni 2 (due) a partire dalla data di sottoscrizione del Contratto.

È prevista la possibilità di rinnovo del servizio per ulteriori due anni.

In caso di sopravvenute ed impreviste esigenze incompatibili con la continuazione del servizio oggetto del presente appalto, la Committente si riserva la facoltà di recedere in qualsiasi momento dal presente incarico con preavviso scritto di 30 giorni, restando escluso il pagamento di qualsiasi indennità, penale o risarcimento.

ART. 4 – AUTORIZZAZIONI, ATTREZZATURE

L'Impresa affidataria garantisce di essere in possesso delle autorizzazioni e delle risorse e mezzi idonei all'adempimento degli obblighi contrattuali.

Sono a carico dell'Impresa affidataria tutte le spese, nonché la fornitura e la manutenzione di tutte le dotazioni e attrezzature necessarie per l'espletamento delle prestazioni richieste, salvo quanto precisato al precedente art. 2.

ART. 5 – COORDINAMENTO E SORVEGLIANZA DELL'APPALTO

Responsabile dell'Esecuzione del Contratto è il RUP nominato per la procedura di affidamento.

Al Responsabile dell'Esecuzione del Contratto è assegnato il compito di controllare la perfetta osservanza, da parte dell'Impresa affidataria, di tutte le disposizioni contenute nel Contratto e di quelle emanate dalla Committente nel corso della prestazione del servizio.

I controlli del Responsabile dell'Esecuzione del Contratto non liberano l'Impresa affidataria dagli obblighi e dalle responsabilità derivanti dal Contratto.

A sua volta, l'Impresa affidataria dovrà individuare un Responsabile della gestione del rapporto contrattuale ("Responsabile del Servizio"), che sarà l'unico referente per la Committente in ordine a tutte le problematiche e contestazioni inerenti al servizio stesso.

Tale responsabile dovrà garantire la sua reperibilità fornendo all'uopo un recapito telefonico e di posta elettronica (mail e pec) per eventuali comunicazioni relative al servizio affidato.

Le comunicazioni operate dalla Committente e/o dal Responsabile dell'Esecuzione del Contratto, ivi comprese eventuali contestazioni riguardanti le modalità di espletamento del servizio affidato, saranno trasmesse al Responsabile del Servizio presso il domicilio eletto al momento della sottoscrizione del Contratto, coincidente con la sede operativa dell'Impresa affidataria e si intenderanno così validamente effettuate alla stessa Impresa.

Le suddette comunicazioni si riterranno formalmente operate a tutti gli effetti di legge mediante l'invio di comunicazioni a mezzo pec.

ART. 6 – OSSERVANZA DI LEGGI, REGOLAMENTI E NORME

L'esecuzione dell'appalto è soggetta all'osservanza delle norme del Contratto e del presente Capitolato nonché, per tutto quello non espressamente contemplato, dalle norme contenute:

1. nei regolamenti, ordini di servizio, determine e circolari della Committente;
2. nelle leggi, regolamenti, circolari governative, prefettizie, regionali, comunali e di ogni altra autorità legalmente riconosciuta, che comunque abbiano attinenza con l'appalto in oggetto, siano esse in vigore all'atto dell'offerta, siano esse emanate durante il corso del servizio;
3. nel codice civile

ART. 7 – DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DEL CONTRATTO

Fanno parte integrante e sostanziale del Contratto i seguenti documenti:

1. il presente Capitolato Speciale di Appalto;
2. l'offerta e le dichiarazioni dell'Impresa affidataria.



Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale Pubblica della Provincia di Viterbo

Via Igino garbini, 78/a – 01100 Viterbo Tel.: 0761/2931 Fax: 0761 227303
C.F.: 80000910564 P.IVA 0061420568 – info@atervt.it – aterviterbo@pec.it

a. RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA

È obbligo dell'Impresa affidataria nominare, a sua cura e spesa all'atto della firma, un Responsabile del Servizio, al quale compete la responsabilità della conduzione del servizio e che sarà il referente della Committente.

Per ogni prestazione non resa, per cause di forza maggiore, inconvenienti od altro, il Responsabile del Servizio dovrà dare tempestiva informazione al Responsabile dell'Esecuzione dell'Appalto, che relazionerà la Committente per l'applicazione di eventuali penali.

Il personale addetto al servizio non è autorizzato a discutere eventuali contestazioni che dovessero sorgere a seguito dell'espletamento del servizio stesso con il personale dell'ATER o con terzi, dovendo ogni questione essere presentata ed esaminata tramite il proprio Responsabile del Servizio.

Quando ricorrono gravi e giustificati motivi, la Committente si riserva, previa motivata comunicazione all'Impresa, di esigere il cambiamento immediato del Responsabile del Servizio, senza che per ciò spetti alcuna indennità all'appaltatore o al suo Responsabile stesso.

Il Responsabile del Servizio deve essere reperibile in ogni momento per tutta la durata del servizio.

b. PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO

L'Impresa deve effettuare il servizio con personale idoneo per il suo corretto svolgimento, come indicato all'art. 2. Il mancato rispetto di tale obbligo darà facoltà alla Committente di risolvere il contratto.

Il personale incaricato dell'esecuzione del servizio, durante l'orario di lavoro dovrà indossare l'uniforme, portare ben visibile il tesserino o altro contrassegno di riconoscimento dell'Impresa di appartenenza.

I nominativi ed i dati anagrafici del personale della ditta, da adibire al servizio, debbono essere preventivamente comunicati alla Committente per iscritto ed ogni variazione dovrà essere immediatamente comunicata.

Per l'attività svolta dal proprio personale, l'Impresa affidataria è ritenuta responsabile dei danni accertati di qualsiasi genere come rotture di vetri, cristalli, apparecchi sanitari, apparecchi di illuminazione, apparecchiature varie ed altro che la Committente riscontri comunque fra tutti i beni esistenti nel luogo oggetto del servizio.

Il personale è tenuto ad osservare, durante il servizio, un contegno improntato alla massima correttezza, riservatezza ed irrepremissibilità e deve essere di gradimento della Committente, la quale ha diritto di ottenerne l'allontanamento dal luogo di lavoro e la immediata sostituzione, senza rispondere delle conseguenze.

c. SCIOPERI

Qualora nel corso del Contratto si verificano scioperi o cause di forza maggiore, si provvederà al computo dei relativi servizi non forniti. L'Impresa appaltatrice sarà tenuta a dare comunicazione preventiva e tempestiva di eventuali scioperi, provvedendo comunque a garantire un servizio di emergenza.

d. CONTROVERSIE

Per nessun motivo, anche in corso di controversie, l'Impresa potrà sospendere o ridurre il servizio oggetto del contratto.

L'Impresa affidataria si impegna altresì ad esonerare e comunque manlevare, nella forma più ampia, da ogni responsabilità la Committente ed il suo Responsabile dell'Esecuzione del Contratto per ogni controversia derivante da azioni promosse dal proprio personale o da terzi.

e. FALLIMENTO

L'affidamento si intenderà risolto nel caso di fallimento o di altre procedure concorsuali a carico dell'Impresa, salve le eccezioni previste dalla legge

f. DANNI

L'Impresa affidataria:

- si assume ogni responsabilità per danni e/o pregiudizi di qualsiasi natura che possano avere origine dalla esecuzione del servizio o a seguito della irregolare effettuazione dello stesso;
- si impegna a sollevare la Committente per tutti i danni di cui sopra, costituendosi in ogni controversia giudiziaria, in conseguenza di danni o pregiudizi derivanti dalla propria attività dell'Impresa o dal suo personale;
- garantisce in ogni tempo la Committente contro ogni e qualsiasi pretesa di propri dipendenti/collaboratori o terzi derivante da sua inadempienza, anche parziale, a norme di legge o contrattuali.

Ogni più ampia responsabilità, in caso di infortunio o danno, ricadrà sull'Impresa, che sarà, pertanto pienamente responsabile degli eventuali danni per fatto proprio o dei propri dipendenti, restandone sollevata la Committente.

A copertura dei rischi di cui sopra, l'Impresa si obbliga a stipulare, a sue spese, idonea polizza, con una primaria compagnia di assicurazioni che copra i rischi di responsabilità civile per danni comunque arrecati nello svolgimento del servizio che corrisponde all'importo del contratto stesso. La polizza deve assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori il cui massimale è pari al cinque per cento



Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale Pubblica della Provincia di Viterbo

Via Igino garbini, 78/a – 01100 Viterbo Tel.: 0761/2931 Fax: 0761 227303
C.F.: 80000910564 P.IVA 0061420568 – info@atervt.it – aterviterbo@pec.it

della somma assicurata per le opere con un minimo di 500.000 euro ed un massimo di 5.000.000 di euro. La polizza dovrà essere stipulata entro un mese dalla comunicazione dell'affidamento, pena la risoluzione di diritto del contratto.

L'Impresa affidataria è sempre direttamente responsabile di qualsiasi contravvenzione ai regolamenti di polizia ed alle norme legislative e regolamentari comunque inerenti ai servizi di vigilanza privata in generale.

Art. 12 - SUBAPPALTO

L'impresa aggiudicataria è tenuta ad erogare il servizio avvalendosi esclusivamente della propria organizzazione. E' vietato cedere o subappaltare in tutto o in parte l'erogazione del servizio medesimo, salvo espressa autorizzazione scritta della Committente.

ART. 13 – OSSERVANZA DEI CONTRATTI COLLETTIVI

L'Impresa affidataria si obbliga ad attuare, nei confronti dei lavoratori dipendenti occupati nei lavori costituenti l'oggetto dell'appalto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro, applicabili alla data dell'offerta, alla categoria e nella località in cui si svolge il servizio, nonché le condizioni risultanti dalle successive modifiche ed integrazioni.

L'Impresa affidataria si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo le scadenze e fino al loro rinnovo.

I suddetti obblighi vincolano L'Impresa affidataria anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse.

La Committente si riserva la facoltà di sospendere l'emissione dei mandati di pagamento, per l'ammontare da corrispondere, qualora le risulti, da denuncia dell'Ispettorato del Lavoro o di organi sindacali, che l'Impresa affidataria sia inadempiente per quanto riguarda l'osservanza:

1. delle condizioni normative di cui sopra;
2. delle norme, sia di legge che di contratti collettivi di lavoro, che disciplinano la previdenza e le assicurazioni sociali (quali quelle per inabilità e vecchiaia, disoccupazione, malattie ed infortuni, ecc.);
3. del versamento di qualsiasi contributo che le leggi od i contratti collettivi di lavoro impongano di compiere al datore di lavoro al fine di assicurare al lavoratore il conseguimento di diritti a lui riconosciuti dalla legge o dalla contrattazione collettiva;

La sospensione perdurerà fino a quando non sia stato accertato o dimostrato che è stato corrisposto quanto dovuto e che la vertenza è stata definitiva.

L'Impresa affidataria dovrà, in ogni momento, ed a semplice richiesta della Committente, dimostrare di avere provveduto a quanto sopra.

ART. 14- SUBENTRO ALL'IMPRESA CESSANTE

Il presente affidamento è sottoposto alla osservanza delle norme in materia di cessazione e cambio di appalto – compresa la clausola sociale - previste dalla contrattazione collettiva vigente fra le Associazioni Imprenditoriali di categoria e le Organizzazioni Sindacali dei lavoratori comparativamente più rappresentative (CCNL per i dipendenti di Istituti e Imprese di Vigilanza Privata e Servizi Fiduciari o analoghi)

ART. 15 – ONERI SPECIALI, SPESE

L'impresa affidataria dovrà espletare di sua iniziativa ed a sue spese tutte le pratiche occorrenti presso gli uffici per denunce, concessioni, permessi, autorizzazioni, licenze e quant'altro occorra per l'esecuzione ed il compimento del servizio.

Tutte le spese inerenti agli atti relativi all'appalto ed ogni altra tassa, imposta e sovrimposta presente e futura (fatta unica eccezione dell'IVA) sono a carico dell'appaltatore, incluse quelle contrattuali.

ART. 16 – SOSPENSIONI E RIDUZIONI

La Committente si riserva la più ampia ed insindacabile facoltà, nel corso del rapporto contrattuale, in relazione alle proprie esigenze organizzative, di sospendere, ridurre o sopprimere taluni servizi in qualsiasi momento con conseguente riduzione del compenso pattuito.



Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale Pubblica della Provincia di Viterbo

Via Igino garbini, 78/a – 01100 Viterbo Tel.: 0761/2931 Fax: 0761 227303
C.F.: 80000910564 P.IVA 0061420568 – info@atervt.it – aterviterbo@pec.it

ART. 17 – REVISIONE DEI PREZZI

I prezzi offerti dalla impresa affidataria sono fissi ed invariabili per tutta la durata dell'appalto.

ART. 18 – IMMOBILE OGGETTO DEL SERVIZIO

L'Impresa affidataria dichiara espressamente che sull'immobile della Committente in cui è chiamata a svolgere il servizio in relazione al Contratto d'appalto non eserciterà alcun possesso e detenzione e riconosce che la Committente conserverà sempre la piena disponibilità dei locali ove verrà esplicato il servizio, con facoltà di utilizzare i locali stessi ad altri fini, previo avviso alla affidataria.

ART. 19 – REMUNERABILITÀ DEI PREZZI CONTRATTUALI

L'Impresa affidataria, con l'accettazione del Contratto, riconosce la remunerabilità del prezzo contrattuale offerto, avendo pienamente valutato il costo effettivo della manodopera, tutte le condizioni ambientali, nonché ogni onere comunque necessario per l'esecuzione dell'attività oggetto del servizio.

ART. 20 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La risoluzione del Contratto è disciplinata dall'art. 122 del D.Lgs. 36/2023 (Codice degli Appalti).

In caso di risoluzione per inadempienza dell'Impresa, la cauzione verrà automaticamente incamerata, con diritto della Committente a richiedere l'ulteriore risarcimento dei danni.

In caso di risoluzione, l'impresa avrà solo diritto ad ottenere il pagamento delle prestazioni eseguite regolarmente, per i quali sarà redatto in contraddittorio apposito verbale, esclusa ogni e qualsiasi indennità in dipendenza dell'avvenuta risoluzione del contratto. La Committente si riserva il diritto al risarcimento dei danni che dovessero derivargli dai comportamenti dell'impresa che portassero alla cessazione anticipata dell'appalto.

ART. 21 – CAUZIONE

L'Impresa affidataria dovrà costituire la garanzia definitiva di cui all'art. 53 c.4 del D.Lgs. 36/2023, dandone dimostrazione alla Committente entro la data di sottoscrizione del Contratto.

ART. 22 – CESSIONE DEL CONTRATTO

È assolutamente vietata la cessione, sotto qualsiasi forma, di tutto o di parte del Contratto di appalto, sotto pena di risoluzione del contratto stesso e di perdita del deposito cauzionale, salva ogni azione per il risarcimento dei conseguenti danni.

ART. 23 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Le Parti autorizzano reciprocamente il trattamento dei dati personali per le finalità di cui al presente affidamento.

Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per finalità correlate alla scelta del contraente e all'instaurazione del rapporto contrattuale, che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla presente procedura.

ART. 24 – ALTRE NORME

Sono a carico dell'appaltatore le spese di contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione compresi quelli tributari. Per quanto non previsto dal presente Capitolato si rinvia alle disposizioni di legge.

ART. 25 – CONTROVERSIE

Per la definizione di eventuali controversie insorte tra Committente e Impresa affidataria e che non vengano risolte in forma bonaria, sarà competente in via esclusiva il foro di Viterbo, anche in deroga ad eventuali altri fori competenti.

Rilevato che alla scadenza della presentazione dei preventivi risultavano pervenute n. 2 offerte e nello specifico:

1. Il GLOBO VIGILANZA SRL;
2. ISTITUTO DI VIGILANCA PRIVATA DELLA PROVINCIA DI VITERBO SRL.



Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale Pubblica della Provincia di Viterbo

Via Igino garbini, 78/a – 01100 Viterbo Tel.: 0761/2931 Fax: 0761 227303
C.F.: 80000910564 P.IVA 0061420568 – info@atervt.it – aterviterbo@pec.it

Denominazione Concorrente	Numero di Partecipazione	Data di Presentazione Offerta
IL GLOBO VIGILANZA SRL	SUBITO	18/10/2023 16:41:31
ISTITUTO DI VIGILANZA PRIVATA DELLA PROVINCIA DI VITERBO	ALIBRI	18/10/2023 16:52:10

Esamine quindi le offerte degli Operatori Economici invitati su un prezzo posto a base d'asta pari ad € 58.800,00 + IVA (a cui vanno aggiunti € 300,00 per costi per la sicurezza aziendale non ribassabili) per 24 mesi con la seguente graduatoria provvisoria:

1. **ISTITUTO DI VIGILANZA PRIVATA DELLA PROVINCIA DI VITERBO S.R.L.:** PREZZO OFFERTO € 46.830,00
2. **IL GLOBO VIGILANZA SRL:** € 55.440,00

ID partecipazione	Denominazione concorrente	Valore economico offerta	Percentuale di stacco	Stato aggiudicazione	Progetto aggiudicazione
ALIBRI	ISTITUTO DI VIGILANZA PRIVATA DELLA PROVINCIA DI VITERBO S.R.L.	46830,00	-	AGGIUDICAZIONE	ISTITUTO VIGILANZA PRIVATA
SUBITO	IL GLOBO VIGILANZA SRL	55440,00	-	AGGIUDICAZIONE	IL GLOBO VIGILANZA SRL

Per tutto quanto sopra si propone l'aggiudicazione all' **ISTITUTO DI VIGILANZA PRIVATA DELLA PROVINCIA DI VITERBO S.R.L.** al prezzo di € 46.830,00 + iva per n. 24 mesi.

La Responsabile del Servizio PCG
F.to Dott.ssa Simona Laureti

Si Autorizza
Il Direttore Generale
F.to Avv. Fabrizio Urbani