



Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale
Pubblica della Provincia di Viterbo

Via Igino Garbini,78/A – 01100 Viterbo Tel. 0761/2931 Fax.761/227303 C.F. 80000910564 P.IVA 00061420568

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
N. 301 DEL 11/10/2023**

OGGETTO: Affidamento fornitura servizio assistenza e pareristica fiscale, tributaria e contabile - nomina RUP.

CIG: A018A6BCB7

Trattativa Diretta N. 3773717

VISTI:

- la Legge Regionale 2 settembre 2002 n. 30 recante *“l’Ordinamento degli enti regionali operanti in materia di edilizia residenziale pubblica”*;
- lo Statuto dell’ATER della Provincia di Viterbo approvato con delibera del C.d.A. n.11 del 15/03/2004, poi modificato ed aggiornato con deliberazioni del Commissario Straordinario n.5 del 22/03/2011, n.16 del 01/08/2014 e n.17 del 08/08/2014;
- il Regolamento di Organizzazione Aziendale, per il funzionamento e per le attività delle singole strutture organizzative, nonché i criteri e le modalità di conferimento degli incarichi delle strutture, approvato con Deliberazione del CdA n. 21 del 7 maggio 2014 e aggiornato con Deliberazioni del Commissario Straordinario n. 10 del 23 giugno 2011 e n. 13 del 21 luglio 2011, con Deliberazione del CdA n. 7 del 22 maggio 2012 e n. 24 del 28 gennaio 2013, con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 6 del 28 novembre 2016, n. 1 del 10 gennaio 2014, n. 2 del 07 febbraio 2014 con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 19 del 11 ottobre 2019 e da ultimo con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.15 del 20/07/2022;
- le Deliberazioni del Commissario Straordinario n.12 del 14/10/2020 e n. 15 del 30/10/2020e la deliberazione del C.d.A. n. 28 del 23.02.2023, con le quali veniva modificato e revisionato l’assetto organizzativo aziendale e approvato il nuovo organigramma;
- la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.18 del 03/08/2022 con cui è stato affidato al sottoscritto l’incarico di Direttore Generale dell’ATER della Provincia di Viterbo;

RILEVATA l’esigenza di procedere all’affidamento delle prestazioni di cui all’oggetto;

DATO ATTO che l’art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

DATO ATTO che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l’affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- o Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: assistenza e pareristica;

- Importo del contratto: €. 46.800,00 + iva;
- Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;
- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento di cui alla Trattativa Diretta n. 3773717;

RILEVATO, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

APPURATO:

- che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. 36/2023, che agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;
- che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023;

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere all'approvvigionamento dei seguenti servizi:

- **Pareristica e assistenza in materia contabile**

L'attività di assistenza contabile dovrà avere ad oggetto il rispetto degli adempimenti previsti in conformità a quanto stabilito dall'art. 14 della Legge Regionale n. 30/2002 e dal Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del C.D.A. del 17.05.2004 n.22 e in particolare:

- a. Assistenza nella predisposizione del bilancio preventivo e nel successivo controllo degli eventuali scostamenti generati dalla gestione economica dell'azienda;
- b. Assistenza nella verifica dell'adeguatezza dell'attuale Piano dei Conti adottato per la corretta rilevazione dei fatti di gestione, anche alla luce delle vigenti disposizioni in materia civilistica e fiscale;

- c. Analisi ed eventuale miglioramento delle procedure contabili e dei flussi informativi esistenti;
- d. Assistenza nella predisposizione del bilancio consuntivo in conformità agli schemi previsti dall'art. 2423 e seguenti del Codice Civile, con riferimento anche alla rilevazione delle operazioni di assestamento e alla determinazione delle imposte IRES ed IRAP di competenza dell'esercizio;
- e. Supporto nell'implementazione e gestione del sistema del controllo di gestione;

- **Pareristica e assistenza in materia fiscale**

L'attività di assistenza fiscale dovrà avere ad oggetto il rispetto degli adempimenti imposti per la Nostra Azienda dalla vigente normativa tributaria, e in particolare:

- f. Assistenza e pareristica nella determinazione della dichiarazione IVA relativa al periodo di riferimento, determinazione del pro-rata di detraibilità IVA e conguaglio dell'imposta a saldo;
- g. Assistenza e pareristica nella determinazione delle imposte dirette (IRES, IRAP) di competenza dell'esercizio di riferimento ed assistenza nella loro corretta rilevazione nel bilancio dell'esercizio;
- h. Assistenza nella redazione e controllo dei prospetti di riepilogo per i versamenti in acconto e saldo IMU;
- i. Assistenza e pareristica nella determinazione dei conguagli d'imposta (IRES, IRAP) con indicazione dei versamenti a saldo per il periodo d'imposta di riferimento ed in acconto per il successivo;
- j. Predisposizione dei modelli F24 per il versamento di quanto dovuto a titolo di imposta IRES e IRAP con possibilità di predisposizione di prospetti di rateazione;
- k. Predisposizione delle dichiarazioni dei redditi (IRES, IRAP) per il periodo d'imposta di riferimento e loro eventuale inoltro telematico in scadenza;
- l. Assistenza su quesiti di natura contabile o fiscale posti dal nostro personale amministrativo/contabile;
- m. Assistenza e pareristica nell'ambito della valutazione di beneficiare dei diversi bonus fiscali introdotti dalla recente normativa.

e che è necessario attivare la relativa procedura di acquisto;

RITENUTO:

- di avvalersi di una procedura sotto soglia per l'affidamento della fornitura in oggetto, in quanto maggiormente rispondente alla tipologia di approvvigionamento da espletare, in considerazione dell'esiguo valore economico della fornitura;
- opportuno da parte di questa ATER, pur nella sua veste giuridica di ente pubblico economico, operare seguendo le linee generali stabilite dall'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 così come modificate dall'art. 1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) il quale dispone che le Pubbliche Amministrazioni sono tenute a servirsi del Mercato Elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili;

RILEVATO:

- che sul sito web www.acquistinretepa.it per l'affidamento da effettuarsi tramite ricorso al MEPA il sistema prevede la consultazione di un catalogo on-line di prodotti e servizi, offerti da una pluralità di fornitori, con la possibilità di scegliere quelli meglio rispondenti alle proprie esigenze

mediante invio di un ordine diretto d'acquisto (OdA), di una richiesta d'offerta (RdO) o mediante trattativa diretta;

CONSIDERATO che al fine di essere supportati nell'attività di cui sopra, all'epoca del primo accertamento citato, questa Azienda ha affidato il servizio in questione al Professionista Tributario Prof. Salvatore Ferri con studio presso Via Parigi n. 11, Roma -Studio Ferri e Minnetti- con scadenza dell'incarico avvenuta a luglio del corrente anno;

CONSIDERATO altresì il buon esito delle attività relative a tutte le operazioni preliminari di verifica che hanno condotto alla conclusione dell'Accertamento dell'Agenzia delle Entrate con un provvedimento, da parte della stessa, ad impatto minimo sui bilanci aziendali;

VISTA la relazione prot. n.8468/23 del 03/10/2023 con cui la Responsabile dell'Ufficio Programmazione, Controllo di Gestione e Acquisti Dott.ssa Simona Laureti, già RUP della procedura precedente, rilevava l'opportunità di affidare il servizio in oggetto al Professionista Tributario Prof. Salvatore Ferri con studio presso Via Parigi n. 11, Roma -Studio Ferri e Minnetti in considerazione del ricevimento da parte dell'Azienda di un nuovo Accertamento dell'Agenzia delle Entrate della medesima natura di quello già positivamente gestito dal Professionista in questione nonché l'ottimo livello del servizio offerto dallo stesso con notevole soddisfazione di tutti i soggetti coinvolti, utilizzando personale qualificato, rispettando i tempi stabiliti, rispettando puntualmente la disciplina del singolo rapporto contrattuale, offrendo un prezzo adeguato di mercato e ribassando rispetto alla richiesta media;

VISTA:

- l'autorizzazione all'acquisto tramite Trattativa Diretta del servizio di pareristica e assistenza in materia contabile e fiscale come meglio sopra precisata con nota prot. n.8468/23 del 03 ottobre 2023 per un periodo triennale (rinnovabile per ulteriori tre anni) al costo mensile massimo di €1.500,00 + iva ed al costo massimo totale per 36 mesi di €. 54.000,00 + IVA a favore del Professionista Tributario Prof. Salvatore Ferri con studio presso Via Parigi n. 11, Roma -Studio Ferri e Minnetti-;
- l'offerta a ribasso da parte dello stesso Professionista che ha offerto il servizio di cui al capitolato prestazionale approvato con la nota sopra richiamata, ad un costo mensile di €. 1.300,00 + IVA mensile e totale per n. 36 mesi pari ad €. 46.800,00 + IVA;

VISTO il report della procedura n. 3773717 generato dallo strumento telematico di negoziazione suindicato, in atti;

RITENUTO di assumere idoneo impegno di spesa;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTO:

- l'art. 17 del D. Lgs. 36/2023 il quale ai commi 1-2 dispone che « 1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte; 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale. »;

CONSIDERATO che in sede di istruttoria si è accertato che il servizio in argomento non è offerto dalle Convenzioni CONSIP (art. 26 L. n. 488/1999 e smi);

RICHIAMATO l'invito da parte del Presidente del Collegio dei Revisore Dott. Adriano Corsetti in rappresentanza dell'intero Collegio Sindacale della ATER di Viterbo che con propria mail del 26-01-2021, rilevava utile e raccomandabile la nomina di un consulente fiscale di fiducia indicando nello specifico: *"(...) per una migliore gestione di questa delicata fase deflattiva del potenziale contenzioso - che si potrebbe in ipotesi instaurare con l' Ufficio Controlli della sede Provinciale della Agenzia delle Entrate di Viterbo - (l'Ater) nomini un proprio consulente fiscale di fiducia che la assista durante tutte le operazioni preliminari di verifica e, comunque, fino a che questa fase di preliminare verifica non si sia conclusa con un provvedimento della Agenzia delle Entrate di Viterbo"*.

VISTA la raccomandazione di cui sopra;

VISTA la evidente necessità di essere rappresentati da un Professionista in una eventuale fase di contraddittorio fra le parti;

CONSIDERATI i tempi indicati nell'atto di cui all'oggetto ossia 15 giorni dalla data di ricevimento della convocazione;

PRESO ATTO che:

- il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 4 del medesimo, può esser derogato in casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, di talché il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto. In tal modo, il legislatore ha inteso recepire quanto già affermato dalla consolidata giurisprudenza in materia, la quale ha in più occasioni segnalato che il principio di rotazione non è regola preclusiva (all'invito del gestore uscente e al suo rinnovato affidamento del servizio) senza eccezione, potendo l'amministrazione derogarvi fornendo adeguata, puntuale e rigorosa motivazione delle ragioni che l'hanno a ciò indotta;
- l'operatore economico uscente ha fornito in precedenza un servizio di ottimo livello con notevole soddisfazione di tutti i soggetti coinvolti, utilizzando personale qualificato, rispettando i tempi stabiliti, rispettando puntualmente la disciplina del singolo rapporto contrattuale, offrendo un prezzo adeguato di mercato e ribassando rispetto alla richiesta media;
- la particolare qualificazione dell'operatore emerge altresì dalla regolare esecuzione del precedente affidamento, avendo eseguito a regola d'arte le prestazioni del contratto, in termini qualitativi rispondenti allo stesso, nonché nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti.
- il numero di operatori presenti sul mercato con riguardo al settore di riferimento, è estremamente circoscritto in considerazione della specificità dell'attività richiesta già ampiamente avviata ed

approfondita a seguito di accertamento da parte dell'Agenzia delle Entrate precedente, di talché risulta particolarmente e difficilmente replicabile il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale, anche in ragione del peculiare oggetto e alle specifiche caratteristiche del mercato di riferimento, anche riferite alle particolari caratteristiche della normativa ATER;

SENTITO anche il parere del Responsabile dell'Ufficio Contabilità e Bilancio il quale evidenzia la specificità dell'attività svolta con il precedente contratto d'appalto ed in particolare:

- Dichiarativi fiscali con inevitabile conoscenza appieno di tutte le dinamiche fiscali della nostra Azienda anche in considerazione del contenzioso gestito con l'Agenzia delle Entrate;
- Attività propedeutiche alla certificazione dei bilanci con la gestione dei rapporti con la Società di Revisione in relazione ad eventuali interventi su ulteriori approfondimenti di natura fiscale;
- A latere delle attività prettamente contabili, pareristica su accertamenti IMU ancora in corso con collaborazione indiretta anche a livello giuridico;

RICHIAMATA:

- La Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 33 del 18/05/2023 di approvazione del Bilancio di Previsione per l'annualità 2023-2025;

VERIFICATA

- la corretta imputazione in bilancio, da parte del Servizio Programmazione Economica e Acquisti, della spesa totale pari ad Euro 46.800,00 + IVA;

Ufficio Programmazione economica e acquisti

Si attesta che la spesa prevista nel presente provvedimento trova copertura sul capitolo di spesa n. 3080112000 "Prestazioni professionali" del Bilancio di Previsione 2023

Pren. n. 243

La Responsabile dell'Ufficio
F.to Dott.ssa Simona Laureti

APPURATO:

- che sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si appalesa esistente il rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;

DATO ATTO:

- che l'affidamento è stato registrato con CIG.N. **A018A6BCB7** per la fornitura del servizio di assistenza e pareristica fiscale, tributaria e contabile e fiscale; COSTO TOTALE: €46.800,00 + IVA;

ATTESO:

- che spetta al sottoscritto adottare il presente provvedimento ai sensi dell'art. 11 della L.R. 3 settembre 2002 n. 30 e dell'art. 12 dello Statuto dell'Ente;

DETERMINA

- che la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di affidare per le ragioni esplicitate in preambolo, le prestazioni in parola al Professionista Prof. Salvatore Ferri con studio presso Via Parigi n. 11, Roma -Studio Ferri e Minnetti-, per un importo pari a €. 46.800,00, oltre Iva come per legge per il periodo di n. 36 mesi (rinnovabili per ulteriori 36 mesi) precisandosi che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;
- di condividere la scelta della Responsabile dell'Ufficio Programmazione Economica e Acquisti di attivare una Trattativa Diretta con il Professionista Tributario Prof. Salvatore Ferri con studio presso Via Parigi n. 11, Roma -Studio Ferri e Minnetti-;
- di dare atto che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- di imputare la spesa totale pari ad Euro 46.800,00 + IVA sul capitolo di spesa n. 3080112000 "Prestazioni professionali";
- di nominare Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 commi 1-2-3 del D.lgvo 36/23 la Dott.ssa Simona Laureti già responsabile dell'Ufficio Programmazione e Controllo di Gestione e Acquisti vista la Dichiarazione agli atti, sull'insussistenza di cause di inconfiribilità e di incompatibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013, di conflitto di interesse ex art. 42 D. Lgs. 50/2016 della stessa funzionaria e affidando alla stesso il controllo del corretto adempimento delle prestazioni oggetto del presente affidamento, nonché del regolare svolgimento del servizio e di tutti gli adempimenti amministrativi conseguenti;
- ai sensi dell'art. 29, D.Lgs n. 50/2016, tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno, a cura del RUP, pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", sul sito internet www.atervt.it con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs n. 33/2013;

IL DIRETTORE GENERALE
F.to (Avv. Fabrizio Urbani)