



Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale Pubblica della Provincia di Viterbo

Via I. Garbini,78/A - 01100 Viterbo Tel. 0761/2931 Fax.761/227303 C.F. 80000910564 P.IVA 00061420568 – info@atervt.it - aterviterbo@pec.it

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 46 del 10/02/2023

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

OGGETTO:

CONTRATTO ATTUATIVO N. 7 DELL'ACCORDO QUADRO PER IL SERVIZIO DI SUPPORTO AL RUP E FORMAZIONE TECNICO LEGALE RELATIVO A:

Redazione di una Procedura Aperta Telematica ex artt. 58 e 60 del D. Lgs. n. 50/2016 finalizzata alla stipula di Accordi Quadro con una pluralità di operatori ai sensi dell'art. 54 Dlgs D. Lgs. n.50 del 18/04/2016 per l'esecuzione di lavori edili di manutenzione ordinaria e straordinaria su aree, edifici o manufatti di proprietà dell'ATER VT;

Redazione della documentazione necessaria all'istituzione, la gestione, la pubblicità e la modalità di utilizzo di un Elenco di Operatori Economici, c.d. "Albo dei fornitori" (di seguito, per brevità, anche solo Albo) detenuto tramite la piattaforma telematica di negoziazione.

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ED IMPEGNO DI SPESA. CIG 9649448066

IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Fabrizio Urbani

PREMESSO che con D.D.G. n. 94 del 16 marzo 2022 si è dato corso all'affidamento dell'accordo quadro, per la durata di 1027 giorni dalla data di stipula avvenuta il giorno 08/03/2022, per le attività di supporto e formazione tecnico-legale alla ditta Mediaconsult s.r.l., con sede legale in Barletta (BT) alla via Giuseppe Palmitessa, 40, C.F. e P. Iva 07189200723, CIG A.Q. n. 9136781633;

VISTE le precedenti richieste di alcuni uffici relative all'elaborazione della documentazione di gara ed alla consulenza legale di supporto al R.U.P. per le procedure ricadenti nell'ambito dei lavori di manutenzione di immobili di proprietà dell'Azienda, nonché per la modifica e rielaborazione dell'Albo Fornitori ed in particolar modo:

1) Supporto al RUP per la redazione di una Procedura Aperta Telematica ex artt. 58 e 60 del D. Lgs. n. 50/2016 finalizzata alla stipula di Accordi Quadro con una pluralità di operatori ai sensi dell'art. 54 Dlgs D. Lgs. n.50 del 18/04/2016 per l'esecuzione di lavori edili di manutenzione ordinaria e straordinaria su aree, edifici o manufatti di proprietà dell'ATER VT;

2) Redazione della documentazione necessaria all'istituzione, la gestione, la pubblicità e la modalità di utilizzo di un Elenco di Operatori Economici, c.d. "Albo dei fornitori" (di seguito, per brevità, anche solo Albo) detenuto

tramite la piattaforma telematica di negoziazione.

CONSIDERATO che l'attività di consulenza in loco e di supporto alle attività del RUP si rendono necessarie ai fini della redazione e dell'espletamento delle attività connesse all'affidamento delle procedure di gara richiamate dinanzi;

RICHIAMATO:

- il Capitolato Speciale d'Appalto che disciplina le condizioni del servizio;
- il preventivo n. 140569 REV.3, il listino prezzi MC 2021 e la TRATTATIVA DIRETTA n. 2020762, quali parti integranti dell'Accordo Quadro, in cui sono riportate le caratteristiche ed i prezzi unitari già scontati del ribasso unico percentuale offerto in sede di affidamento;

DATO ATTO che l'importo stimato dell'accordo quadro è pari ad euro 120.000,00 iva esclusa e che l'importo del presente contratto esecutivo è pari ad euro 10.000,00 (euro diecimila/00) iva esclusa;

DATO ATTO che l'attività di supporto al R.U.P. sino a oggi espletata dalla Mediaconsult S.r.l. si è concretizzata attraverso l'assistenza in house, presso la sede dell'ATER, nonché in collegamento da remoto di consulenti legali per un importo di € 31.680,00,00 (euro trentuno mila sei centottanta/00);

DATO ATTO che l'importo presunto del contratto attuativo, pari ad euro 10.000,00 (euro diecimila/00) iva esclusa, è stato stimato su un quantitativo presunto di servizi inerenti alle attività di supporto al R.U.P. per le attività in oggetto;

DATO ATTO che al suddetto contratto attuativo n. 7 è stato attribuito il seguente codice CIG derivato: 9649448066, per un importo massimo di € 10.000,00 (euro diecimila/00);

DATO ATTO che tutti gli ordini di acquisto dei servizi derivanti dal contratto attuativo saranno identificati col suddetto CIG fino al raggiungimento dell'importo massimo stimato del contratto stesso;

DATO ATTO che l'operatore economico offrirà i suddetti servizi applicando la percentuale di ribasso di gara presentata nella fase della partecipazione alla procedura di affidamento dell'accordo quadro;

CONSIDERATO che la forma contrattuale prescelta consiste nello scambio di corrispondenza tra proposta ed accettazione, secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D. Lgs. n. 50/2016 e che la ditta assolve agli obblighi relativi alla tracciabilità finanziaria ai sensi della legge 136/2010;

RICHIAMATO il punto 4.2.2 delle linee guida ANAC n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18/4/16 n. 50, recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" in merito alla verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO CHE:

- dalla consultazione del Casellario Anac effettuata in data 17/01/2023 non risultano annotazioni;
- il documento unico di regolarità contributiva della ditta Mediaconsult s.r.l. prot. n. 7992/22 del 20/10/2022 con validità fino al 04/02/2023 risulta regolare;

VISTI, per quanto concerne i poteri:

- la Legge Regionale Statutaria del Lazio 11 novembre 2004, n.1, recante il "Nuovo Statuto della Regione Lazio", e ss. mm. e ii.;
- la Legge Regionale del Lazio 3 settembre 2002, n. 30, recante "Ordinamento degli enti regionali operanti in

materia di edilizia residenziale pubblica”, e ss. mm. e ii.;

- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ss. mm. ii. recante il Codice dei contratti pubblici;
- il Decreto Legge 76/2020 recante “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”;
- il Decreto Legge 77/21 cd “Decreto Semplificazioni”;
- lo Statuto dell'ATER della Provincia di Viterbo approvato con delibera del C.d.A. n. 11 del 15/03/2004, poi modificato ed aggiornato con deliberazioni del Commissario Straordinario n. 5 del 22/03/2011, n. 16 del 01/08/2014 e n. 17 del 08/08/2014;
- la delibera del Commissario Straordinario n. 15 del 30/10/2020, con la quale veniva modificato e revisionato l'assetto organizzativo aziendale;
- la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.18 del 03/08/2022 con cui è stato affidato al sottoscritto l'incarico di Direttore Generale dell'ATER della Provincia di Viterbo;
- la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 6 del 12/05/2022 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per le attività relative all'esercizio 2022;
- il Decreto del Presidente della Regione Lazio 23 giugno 2021, n. T00146 di Nomina dei componenti e costituzione del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda territoriale per residenziale pubblica (A.T.E.R.) della Provincia di Viterbo;

ATTESO che spetta al sottoscritto adottare il presente provvedimento ai sensi dell'art. 11, co. 3 lett. e) della L.R. 3 settembre 2002 n. 30 e dell'art. 12, co. 4, lett. g) dello Statuto dell'Ente;

- Tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

per motivazioni espresse in premessa:

- 1) Di approvare il contratto attuativo n. 7 discendente dall'Accordo Quadro di cui alla determinazione n. 94 del 16/03/2022, per l'importo totale di euro 10.000,00 (euro diecimila/00) oltre iva, mediante scambio di corrispondenza tra proposta ed accettazione, secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D. Lgs. n. 50/2016;
- 2) di impegnare in favore della ditta sopra richiamata, l'importo di euro 10.000,00 iva esclusa con imputazione sul conto “Prestazioni Professionali” del bilancio di Previsione 2022, in attesa dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2023;
- 3) di dare atto che l'importo residuo dell'accordo quadro, a seguito di adozione del presente provvedimento, è pari ad euro 31.680,00 (euro trentuno mila sei centottanta/00) oltre iva;
- 4) di dare atto che le spese sostenute saranno liquidate dietro presentazione di regolare fattura, nei limiti delle somme impegnate.

F.to II DIRETTORE GENERALE

Avv. Fabrizio Urbani