



Realizzazione degli interventi ammessi al finanziamento di cui al DL n. 59/2021 "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti" e al DPCM 15 settembre 2021. Fondo complementare al PNRR – "SICURO, VERDE E SOCIALE: RIQUALIFICAZIONE DELL'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA" – M2C3.

PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 1, CO. 2, LETT. B) DEL D.L. N. 76/2020, CONV. IN LEGGE N. 120/2020
COME MODIFICATO DA D.L. n. 77/2021 E ART. 58 DEL D. LGS. N. 50/2016
MEDIANTE L'UTILIZZO DI PIATTAFORMA TELEMATICA, AVENTE AD OGGETTO L'AFFIDAMENTO DEI
<<LAVORI DI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER EFFICIENTAMENTO SISMICO ED
ENERGETICO DEGLI IMMOBILI SITI IN CORCHIANO (VT), VIA DONATORI DI SANGUE - PALAZZINA A,
PALAZZINA B, PALAZZINA C -CODICE 99539 >>

LETTERA D'INVITO

CUP: I89J21017740001

CIG: 9570387531

PREMESSE

Con Determina del Direttore Generale n.503 del 29.12.2022, questa Stazione appaltante ha definito di avviare una procedura negoziata telematica ex art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. n. 76/2020, conv. in Legge n. 120/2020, come modificato dal D.L. n. 77/2021 e conv. in Legge n. 108/2021 e 63 del D. Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento dei "Lavori di manutenzione straordinaria per efficientamento sismico ed energetico degli immobili siti in Corchiano (VT), Via Donatori di sangue - Palazzina A, B e C" ed individuando almeno n. 10 (dieci) Operatori Economici, sulla base delle risultanze della manifestazione di interesse avviata, in possesso dei requisiti richiesti nella presente Lettera d'Invito.

L'Operatore Economico dovrà, pertanto, formulare la propria migliore offerta, nel rispetto di quanto previsto nella presente Lettera di Invito, nel Capitolato Speciale d'Appalto e dei relativi allegati progettuali.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione Appaltante può procedere all'esclusione in ragione dell'assenza dei requisiti di ammissibilità richiesti, nonché in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata telematica, interamente gestita con sistema telematico (<https://aterviterbo.acquistitelematici.it/>) con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 ed art. 148, comma 6 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. (di seguito, Codice).

Il luogo principale di esecuzione dei lavori è: IT **056023** (codice ISTAT).

Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice:

Ing. Angela Birindelli

tel. 0761/293385

e-mail: angela.birindelli@atervt.it

pec: aterviterbo@pec.it

SEZIONE I - INFORMAZIONI PRELIMINARI

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento dei Lavori di manutenzione straordinaria, efficientamento energetico e sismico previsti per gli immobili (palazzine A – B – C) siti in Via Donatori di Sangue, nel Comune di Corchiano (VT), di proprietà dell'Ater della Provincia di Viterbo.

Gli immobili oggetto di intervento sono costituiti da tre edifici quadrifamiliari che si sviluppano su tre livelli di cui uno seminterrato, ad uso cantine, e due piani fuori terra destinati ad uso residenziale.

Ciò nel rispetto di quanto previsto nel Decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59 - articolo 1, comma 2, lettera c) punto 13 "Sicuro verde e sociale: riqualificazione dell'edilizia residenziale pubblica", convertito dalla legge 1°

luglio 2021, n. 101 - Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza, che istituisce un Programma di Edilizia residenziale pubblica finalizzato a creare abitazioni sismicamente più sicure, energeticamente più efficienti, meno inquinanti e socialmente più eque.

Il Progetto esecutivo posto a base di gara è stato verificato in data 29/12/22 e successivamente validato in data 29/12/22 e approvato con Determinazione del Direttore Generale n. 502 del 29/12/2022.

ULTERIORI SPECIFICHE SONO INDICATE NEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO.

ART. 2 -STAZIONE APPALTANTE

Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale Pubblica della Provincia di Viterbo, Via Igino Garbini, 78/a - 01100 VITERBO (VT) – Tel. 0761.2931 – e-mail: info@atervt.it - p.e.c.: aterviterbo@pec.it.

ART. 3 -PROCEDURA DI GARA E MODALITÀ DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO

Procedura negoziata telematica ai sensi degli artt. 1, comma 2, lett. b) del D.L. n. 76/2020, conv. in Legge n. 120/2020, come modificato dal D.L. n. 77/2021 e conv. in Legge n. 108/2021 e 63 del D. Lgs. n. 50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ex artt. 95, comma 2 e 148, comma 6 del Codice.

Art. 3.1 - Funzionamento della piattaforma telematica

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero

utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nei manuali disponibili e scaricabili sulla Piattaforma.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in un'altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina <https://atervt.portaletrasparenza.net/>, nella sezione bandi e gare, dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nei Manuali presenti e/o scaricabili sulla Piattaforma, che costituiscono parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è sempre accessibile dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Art. 3.2 - Dotazioni tecniche della piattaforma telematica

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente

disciplinare e nei ridetti Manuali scaricabili nella stessa piattaforma, che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) configurazione hardware minima per l'accesso al sistema:
 - o Memoria Ram 1 GB o superiore
 - o Scheda grafica e memoria on-board
 - o Monitor di risoluzione 1024X768 pixel o superiori
 - o Accesso ad Internet ADSL a 640 Kbit/s
 - o Tutti gli strumenti necessari al funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante, etc.);
- c) browser per la navigazione su Internet fra quelli riportati alla seguente pagina: <https://www.digitalpa.it/browser-supportati.html>;
- d) possesso di software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura nei documenti tipo (elenco indicativo): MS Office, Open Office o Libre Office, Acrobat Reader o altro lettore documenti PDF;
- e) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- f) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- g) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Art. 3.3 - Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico. Nelle more dell'adeguamento dei sistemi telematici al decreto n. 148/21, l'identificazione sulla piattaforma e l'accesso alla stessa avviene tramite il rilascio di specifiche credenziali. Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Art. 3.4 - Registrazione della piattaforma telematica

La Registrazione, da effettuarsi sul sistema all'indirizzo <https://atervt.acquistitelematici.it/>, è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

L'Operatore Economico deve preventivamente registrarsi sulla piattaforma per mezzo del proprio Legale Rappresentante, tramite la procedura indicata nel Sito, al fine di creare l'account per l'accesso al Sistema.

Il Legale Rappresentante dell'Operatore Economico iscrivente deve essere dotato di tutti i poteri necessari per agire in nome e per conto dell'Operatore Economico e in generale per poter compiere tutte le attività necessarie per l'accesso e la partecipazione al sistema di e-Procurement e ai successivi atti negoziali.

Registrandosi, il Legale Rappresentante indica i propri dati anagrafici e un indirizzo e-mail valido e attivo. Per proseguire con la registrazione, l'operatore deve accettare i presenti termini e le condizioni di utilizzo del Sistema, nonché il trattamento dei dati personali.

Al termine della registrazione, il Sistema invia automaticamente una e-mail all'indirizzo indicato, per verificarne l'operatività. L'operatore si impegna a monitorare la casella di posta elettronica indicata per la buona riuscita della registrazione.

È espressamente vietato inserire come e-mail di iscrizione un indirizzo di posta certificata non abilitato alla ricezione di e-mail non certificate.

Il soggetto che effettua la registrazione è l'unico ed esclusivo responsabile dell'autenticità, correttezza e completezza delle informazioni inserite anche nelle fasi successive di iscrizione.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.) o Consorzio costituendo è sufficiente la Registrazione della capogruppo mandataria senza che sia necessaria la Registrazione di tutti i soggetti facenti parte del R.T.I. o del Consorzio.

Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di Registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla Registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

L'utenza creata in sede di Registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (user id e password) a mezzo della quale verrà identificato dal Sistema.

L'operatore ottiene l'utenza attraverso il legale rappresentante, ovvero un procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare offerta.

L'operatore, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, si obbliga a dare per rato e valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno del Sistema all'operatore economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente imputabili all'operatore registrato.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione, l'accesso, l'iscrizione e la partecipazione alla gara telematica possono essere effettuate contattando il call center ovvero il servizio a ciò deputato con le modalità di seguito elencate:

- Inoltro di un ticket attraverso il sistema di "ticketing" con il quesito o il dettaglio del problema riscontrato corredato di eventuali schermate nell'area "Supporto Tecnico". Attendere la risposta che perverrà entro 8 ore lavorative.
- Per urgenze contattare lo 070-41979 previa apertura di un ticket di assistenza.

Conclusa con successo la registrazione e indicata la casella di posta elettronica certificata (PEC) che verrà utilizzata per tutte le comunicazioni, l'impresa potrà partecipare alla procedura inviando la propria offerta come di seguito.

Art. 3.5 - Gestione dell'account

Le credenziali per l'accesso al Sistema sono strettamente personali e riservate e non devono essere cedute o divulgate a terzi. L'operatore utilizza l'account sotto la propria esclusiva responsabilità, nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, senza recare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, più in generale, a terzi.

L'operatore titolare dell'Account adotta tutte le misure tecniche ed organizzative atte a garantire il corretto utilizzo dell'Account. L'operatore si impegna a segnalare immediatamente al Fornitore del Sistema l'eventuale smarrimento, sottrazione, uso improprio o qualsiasi altro fatto che comprometta la sicurezza dell'Account.

L'operatore titolare dell'Account è consapevole e responsabile del fatto che la conoscenza delle credenziali di accesso al Sistema da parte di terzi consentirebbe a questi ultimi l'accesso agli strumenti messi a disposizione sul Sistema e dunque il compimento di atti giuridicamente vincolanti per l'operatore stesso.

Il titolare dell'Account ha facoltà di modificare la propria password in qualsiasi momento, utilizzando la procedura indicata sul sito. In caso di smarrimento della password, l'operatore ha facoltà di utilizzare il sistema di recupero password seguendo le indicazioni sul sito.

Il titolare dell'Account esonera l'Amministrazione e il Fornitore del Sistema da qualsivoglia responsabilità per conseguenze pregiudizievoli arrecate dall'utilizzo da parte di terzi dell'Account. In ogni caso, l'operatore accetta che l'uso improprio o abusivo dell'Account può comportare la Sospensione o Revoca della registrazione o dell'Abilitazione.

In caso di sospetta perdita di riservatezza dell'Account, l'operatore titolare è tenuto a darne immediata comunicazione al Fornitore del Sistema che, effettuate le dovute verifiche per l'identificazione dell'operatore, provvederà a sospendere l'Account.

L'utilizzo dell'Account attribuisce incontestabilmente al titolare tutte le operazioni attuate nell'ambito del Sistema, che si intendono effettuate nell'ora e nel giorno risultanti nei Log di Sistema.

Art. 3.6 - Condizioni di utilizzo del sistema e regole di condotta

L'accesso e l'utilizzo del Sistema comporta l'integrale accettazione del presente Regolamento e di quanto eventualmente pubblicato sul Sito o comunicato alla PEC degli Operatori abilitati.

Gli Utenti del Sistema si impegnano ad utilizzare il Sistema conformemente ai principi di correttezza e buona fede ed esclusivamente per i fini ammessi dal presente Regolamento e dai Documenti pubblicati dall'Amministrazione Aggiudicatrice.

Gli Operatori Economici e le Amministrazioni Aggiudicatrici sono direttamente responsabili per qualsivoglia violazione delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti della Pubblica Amministrazione, e per qualunque genere di illecito amministrativo.

Art. 3.7 - Area messaggistica

L'Operatore Economico elegge a proprio domicilio l'Area Messaggistica del Sistema e l'indirizzo PEC dichiarato relativamente a tutte le attività svolte nell'ambito della piattaforma.

Tutte le comunicazioni relative alle procedure svolte all'interno del Sistema dovranno di regola essere effettuate tramite l'Area di Messaggistica. L'Operatore Economico e l'Amministrazione Aggiudicatrice si impegnano ad utilizzare l'Area Messaggistica unicamente per comunicazioni relative alle operazioni compiute nel Sistema di e-Procurement.

In linea generale, tutte le comunicazioni inviate dall'Amministrazione Aggiudicatrice all'Operatore Economico vengono notificate anche all'indirizzo e-mail o PEC dichiarato dall'Operatore Economico stesso, il quale è tenuto comunque a rispondere tramite l'Area Messaggistica del sistema, fatte salve eventuali diverse indicazioni dell'Amministrazione.

In caso di temporanea indisponibilità del Sistema, relativamente all'Area Messaggistica, sarà ammissibile effettuare le comunicazioni tramite gli altri recapiti indicati dall'Amministrazione Aggiudicatrice e dall'Operatore Economico.

L'Operatore Economico si impegna a tenere costantemente sotto controllo l'Area Messaggistica del Sistema e le caselle e-mail e di Posta Elettronica Certificate indicate nel proprio profilo.

Il Fornitore del Sistema declina qualsivoglia responsabilità per eventuali malfunzionamenti del Sistema di posta personale dell'Utente che possa pregiudicare o ritardare la consegna delle comunicazioni al destinatario finale.

È fatto assoluto divieto di utilizzare i dati presenti sul Sito relativi agli Utenti per l'invio di comunicazioni commerciali o comunque non attinenti alle attività del Sistema. Gli indirizzi di posta elettronica e i recapiti pubblicati all'interno del Sistema sono riservati per lo svolgimento di attività direttamente inerenti al Sistema di e- Procurement.

ART. 4 - DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

La documentazione di gara comprende:

- A. Progetto Esecutivo completo degli allegati;
- B. Lettera d'Invito;
- C. Allegati:
 - c1) Domanda di partecipazione – dichiarazione sostitutiva (Allegato 1);
 - c2) DGUE (Allegato 2);
 - c3) Dichiarazione avvalimento ausiliario OE (Allegato 3);
 - c4) Offerta economica (Allegato 4);
 - c5) Patto d'Integrità (Allegato 5);

Art. 4.1 - Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare, in via telematica, attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, **almeno 10 (dieci)** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Solo in caso di indisponibilità della Piattaforma, si potrà procedere all'invio dello stesso tramite posta elettronica certificata al RUP all'indirizzo: aterviterbo@pec.it.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **almeno 6 (sei)** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima in calce alla documentazione di gara.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

L'indicazione dell'indirizzo PEC verrà resa dal concorrente in fase di registrazione alla Piattaforma, tenendo conto che, in caso di concorrente con identità plurisoggettiva (raggruppamento temporanei di imprese, consorzi ordinari, ecc.), sarà sufficiente la registrazione dell'operatore economico che assumerà il ruolo di mandatario o capogruppo.

Art. 4.2 - Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione della Piattaforma ove sono accessibili le comunicazioni e gli scambi di informazione. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; e) all'attivazione del soccorso istruttorio; f) al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; g) alla richiesta di offerta

migliorativa; h) al sorteggio di cui all'articolo 21; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

ART. 5 - DESCRIZIONE DELL'APPALTO, IMPORTO, DURATA E LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI

I contenuti specifici, le caratteristiche tecniche delle lavorazioni e la definizione delle modalità di svolgimento delle lavorazioni in affidamento sono descritti nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel Progetto Esecutivo che s'intendono qui completamente riprodotti e trascritti ad ogni effetto.

L'appalto ha ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria, efficientamento energetico e sismico previsti per gli immobili (palazzine A – B – C) siti in Via Donatori di Sangue, nel comune di Corchiano (VT), di proprietà dell'Ater della provincia di Viterbo.

Gli immobili oggetto di intervento sono costituiti da tre edifici quadrifamiliari che si sviluppano su tre livelli di cui uno seminterrato, ad uso cantine, e due piani fuori terra destinati ad uso residenziale.

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto e secondo le condizioni stabilite dal capitolato speciale d'appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo con i relativi allegati, con riguardo anche ai particolari della logistica di cantiere, dei quali l'appaltatore dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza.

L'esecuzione dei lavori è sempre e comunque effettuata secondo le regole dell'arte e l'Appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi.

L'importo complessivo dei lavori in progetto con corrispettivo **a MISURA**, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. eeeee) del D. Lgs. n. 50/2016, è determinato come nel seguito:

L'importo complessivo dei lavori ed oneri compresi nell'appalto, ammonta quindi ad Euro **2.980.898,14** (diconsi Euro Due milioni novecento ottantamila ottocentonovantotto e quattordici), oltre IVA come per legge, di cui lavori soggetti a ribasso d'asta pari ad € **2.745.905,25** (Euro Due milioni settecento quarantacinquemila novecento cinque e venticinque) ed € **234.992,89** (diconsi Euro Duecento trentaquattromila novecentonovantadue e ottantanove) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 83 e 84 e 216, comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016, nonché dell'art. 61 ed allegati del d.P.R. n. 207/2010 richiamato per il periodo transitorio, i lavori si compongono delle seguenti

categorie:

LAVORAZIONI CATEGORIE ex all. II d.P.R. n. 207/2010	CLASS ex art. 61 d.P.R. n. 207/2010	Qualif. Obblig (Si/No)	Importi (euro)	%	Indicazioni speciali ai fini della gara		
					Prev. o Scorp. (P/S)	Subappalta bile (Si/No)	Avvalim ento (Si/No)
OG 1 (Edifici civili e industriali)	IV-BIS [^]	SI	€ 2.980.898,14	100,00	P	SI (nei limiti di legge)	SI
Oneri della sicurezza			di cui € 230.472,09				
TOTALI			€ 2.980.898,14	100	Importo complessivo dei lavori		

L'importo posto a base di gara comprende il costo della manodopera che la stazione appaltante ai sensi dell'art. 23 comma 16 del codice ha stimato in un'incidenza del 35%.

Il prezzo posto a base di gara diminuito del ribasso offerto e aumentato degli oneri per la sicurezza, costituirà il prezzo contrattuale sulla base del quale verranno contabilizzate e liquidate le opere eseguite. Si intendono compresi nei prezzi di cui sopra e nei prezzi unitari di cui all'apposito elenco tutte le opere con i relativi oneri, anche non esplicitamente indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto, ma necessarie per consegnare l'opera stessa completamente ultimata in ogni sua parte e quindi perfettamente idonea per l'uso alla quale è destinata.

Vincolo/Validità dell'offerta: 180 giorni dalla scadenza ricezione delle offerte.

Art. 5.1 – Termine di esecuzione

Il tempo utile per dare ultimati tutti i lavori, le somministrazioni e prestazioni di cui al contratto di appalto sarà di giorni **434** (diconsi quattrocentotrentaquattro) naturali, consecutivi e continui, decorrenti dalla data del verbale di consegna, salvo quanto indicato in sede di offerta.

Art. 5.2 – Luogo di esecuzione

Gli immobili oggetto del futuro intervento di manutenzione straordinaria sono siti territorialmente in Corchiano (VT) alla via Donatori di sangue – Palazzina A, Palazzina B e Palazzina C.

Art. 5.3 – Divisione in lotti

Ai sensi dell'art. 51 del d.lgs. 50/2016, si precisa che la stazione appaltante non ha ritenuto utile, né economicamente giustificabile e conveniente la divisione in lotti, stante l'unicità tecnica degli interventi da eseguirsi su tre palazzine identiche e la necessità che per gli stessi la ATER si relazioni con un unico operatore economico e con quest'ultimo valuti e condivida, nel complesso, le scelte operative da eseguire.

ART. 6 - REVISIONE DEI PREZZI, PAGAMENTO E FATTURAZIONI

Il contratto potrà essere modificato, ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, durante la sua esecuzione, su istanza di parte e previa adeguata istruttoria da parte dell'ATER, in caso di rilevante aumento

di prezzi rispetto a quelli rilevati alla data di presentazione dell'offerta. In deroga all'articolo 106, comma 1, lettera a), quarto periodo, del decreto legislativo n. 50 del 2016, le variazioni di prezzo dei singoli materiali da costruzione, in aumento o in diminuzione, saranno valutate dalla stazione appaltante a seguito di istanza di parte e previa istruttoria soltanto se tali variazioni risultano superiori al 5% rispetto al prezzo, rilevato nell'anno di presentazione dell'offerta, anche tenendo conto di quanto previsto dal decreto del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili di cui al comma 2, secondo periodo dell'art. 29 comma 7 del D.L. 4/2022). In tal caso si procede a compensazione, in aumento o in diminuzione, per la percentuale eccedente il 5% e comunque in misura pari all'80% di detta eccedenza, nel limite delle risorse di cui al comma 7 della predetta norma (ART. 29 COMMA 7 DEL D.L. 4/2022).

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto di affidamento sarà effettuato nel rispetto delle erogazioni delle risorse da parte del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile alla Regione Lazio e successivamente da questi all'ATER Viterbo, con le modalità di trasferimento delle risorse previste dal decreto Ministeriale del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 15/07/2021 e dal D.P.C.M. del 15/09/2021.

L'Affidatario non potrà in nessun caso rifiutare, sospendere o ritardare l'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, invocando eventuali divergenze e/o contestazioni sulla spettanza dei pagamenti o sull'entità dei medesimi.

Qualora, per qualsiasi motivo, non si dovesse procedere con l'esecuzione di tutte le prestazioni previste, il corrispettivo spettante sarà calcolato detraendo, proporzionalmente gli importi corrispondenti alle prestazioni da non eseguire.

Non sono ammesse, pena l'esclusione, offerte in aumento rispetto all'importo a base d'asta, offerte parziali o condizionate o espresse in modo indeterminato.

L'appalto non è frazionabile.

L'appalto è finanziato con i fondi del Decreto Legge 06 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla Legge 1° luglio 2021, n. 101 e dalla Determinazione della Direzione Regionale per le politiche abitative e la pianificazione territoriale, paesistica e urbanistica n. G 13815 del 11/11/2021 di approvazione dell'"Avviso rivolto alle ATER e ai comuni del Lazio per la presentazione di proposte di interventi di riqualificazione dell'edilizia residenziale pubblica - PNRR fondo complementare DL n. 59/2021".

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.

ART. 7 - SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è **facoltativo**. Il sopralluogo può essere effettuato quindi solo su esplicita richiesta del concorrente. La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata all'indirizzo angela.birindelli@atervt.it e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente, recapito telefonico, indirizzo e-mail, nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo. La suddetta richiesta dovrà

essere inviata entro il giorno 15/01/2023. Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno un giorno di anticipo.

Non è previsto che l'Ente rilasci l'attestazione di avvenuto sopralluogo sul luogo ove devono eseguirsi i lavori.

Il concorrente dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità di essersi recato, anche autonomamente, sul luogo di esecuzione dei lavori e, in tal senso, di aver preso conoscenza di tutte le informazioni necessarie per presentare l'offerta.

SEZIONE II - CONDIZIONE DI PARTECIPAZIONE

ART. 8 - SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Qualora il consorziato designato sia a sua volta un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2 lett. b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) Nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà

obbligatoriamente far parte di queste;

- b) Nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) Nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

ART. 9 - REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Ai fini dell'ammissione alla gara, per gli operatori economici non devono sussistere:

- a) Le cause di esclusione di cui all'art. 80, del Codice;
- b) Le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- c) Sono, altresì, esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, nel caso di omessa produzione, al momento della presentazione dell'offerta, di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi

dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

- d) Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

Art. 9.1 – Indicazioni per i Raggruppamenti temporanei, Consorzi ordinari, Aggregazioni di imprese di rete, Geie

In caso di partecipazione di RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI CONCORRENTI e/o di CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI, i suindicati REQUISITI GENERALI devono essere posseduti da ciascuna delle imprese costituenti il Raggruppamento e/o il Consorzio.

In caso di partecipazione di AGGREGAZIONI TRA IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE (art.45 comma 2 lett. f) del d.lgs. n.50/2016), i suindicati REQUISITI GENERALI devono essere posseduti da ciascuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

In caso di partecipazione di soggetti che hanno stipulato il contratto di GRUPPO EUROPEO d'INTERESSE ECONOMICO (art.45 comma 2 lett. g) del d.lgs. n.50/2016), i suindicati REQUISITI GENERALI devono essere posseduti da ciascuno dei soggetti stipulanti.

In caso di partecipazione di CONSORZIO FRA SOCIETÀ COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO (art.45 comma 2 lett. b) del d.lgs. n.50/2016), i suindicati REQUISITI GENERALI devono essere posseduti dal Consorzio e - se quest'ultimo non opera per conto proprio - anche dalle singole consorziate per le quali il consorzio concorre.

In caso di partecipazione di CONSORZIO STABILE (art.45 comma 2, lett. c) del d.lgs. 50/2016), i suindicati REQUISITI GENERALI devono essere posseduti dal Consorzio e -se quest'ultimo non opera per conto proprio- anche dalle singole consorziate per le quali il consorzio concorre.

ART. 10 - REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

A) Requisiti di Idoneità Professionale

Iscrizione alla Camera di Commercio con attività coerente con quella oggetto del presente appalto o che abbiano come oggetto nel loro Statuto lo svolgimento di attività coincidente con l'oggetto della presente gara. Gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri si qualificano producendo documentazione conforme alla normativa vigente nei rispettivi Paesi.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

B) Requisiti di Capacità Tecnico-Professionale

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti come di seguito:

- Essere in possesso di ATTESTAZIONE SOA ex art. 84 del d.lgs. n. 50/2016, per la CATEGORIA PREVALENTE OG 1 (€. 2.944.154,36) a qualificazione obbligatoria – CLASSIFICA IV-BIS[^].

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso di attestazione in corso di validità, rilasciata da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, che documenti la qualificazione nelle categorie e classifiche adeguate alle lavorazioni da eseguire (OG1 - class. IV[^]-BIS). Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni.

Si precisa che qualora l'attestazione SOA, sebbene in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta, giunga alla scadenza quinquennale nei tre mesi successivi, i concorrenti sono tenuti a produrre dichiarazione, resa con le modalità di cui all'art. 46 del D.P.R. 445/2000, attestante che l'impresa ha in corso l'istruttoria per il rinnovo dell'attestazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 76 del DPR 207/2010. Nel caso in cui sia scaduto, al giorno fissato per la scadenza di presentazione delle offerte, il termine per la verifica triennale dell'attestazione SOA, il concorrente è tenuto a dichiarare di aver sottoscritto, con la SOA che ha rilasciato l'attestazione oggetto di revisione, un contratto per la verifica di mantenimento dei requisiti, ai sensi dell'art. 77 del D.P.R. 207/2010.

Si applica l'istituto dell'avvalimento, di cui all'articolo 89 del medesimo Decreto Legislativo.

C) Indicazioni per i Raggruppamenti temporanei, Consorzi ordinari, Aggregazioni di imprese di rete, Geie

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettera d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che è assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

- Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui alla lettera a) deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

- Il requisito relativo al possesso dell'attestazione SOA di cui al punto 10, B) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

D) Indicazioni per i Consorzi di Cooperative e di imprese artigiane e i Consorzi Stabili

LETTERA D'INVITO

Lavori di "Manutenzione straordinaria per efficientamento sismico ed energetico degli immobili siti in Corchiano (VT), Via Donatori di sangue - Palazzina A, B e C"

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti di idoneità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), devono essere posseduti e comprovati dagli stessi con le modalità previste dal Codice, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

I consorzi stabili di cui agli articoli 45, comma 2, lettera c), eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della stazione appaltante.

L'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), ai propri consorziati non costituisce subappalto.

ART. 11 - SOTTOSCRIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutta la documentazione che necessita di una sottoscrizione da parte del concorrente, deve essere datata e sottoscritta con firma digitale dal rappresentante legale o da altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente, nello specifico:

- a) Da amministratore munito del potere di legale rappresentanza, se trattasi di società di capitali, società cooperative, o consorzi;
- b) Da procuratore generale o speciale ai sensi dell'art. 2209 e segg. c.c. In tal caso, va allegata copia conforme all'originale della relativa procura nella BUSTA A - Documentazione amministrativa;
- c) Dall'istitutore ai sensi dell'art. 2209 e segg. C.C. In tal caso, è sufficiente l'indicazione dei poteri all'interno della Certificazione del Registro delle Imprese;
- d) In caso di RTI costituito, dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) del mandatario/capofila;
- e) In caso di RTI o Consorzio ordinario costituendo, dai rappresentanti (ovvero da procuratori dei rappresentanti, muniti di procura notarile) di tutte le Imprese raggruppande/consorziande.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione deve essere prodotta in modalità idonea equivalente, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere redatta in lingua italiana o, se in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana, prevale la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

ART. 12 - AVVALIMENTO

Il concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere speciale di cui al punto 10, B) anche

mediante ricorso all'avvalimento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti speciali messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 10 (dieci) giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

ART. 13 - SUBAPPALTO

A pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 106, comma 1, lettera d) del codice il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative al complesso della categoria prevalente.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto. In fase esecutiva le lavorazioni possono essere realizzate dall'esecutore, oppure subappaltate, qualora siano state indicate come subappaltabili in sede d'offerta, alle condizioni di legge e del presente capitolato speciale, con i limiti e le prescrizioni di cui ai commi successivi.

Per i lavori di cui alla categoria prevalente **OG1**, pari al 100,00% del valore complessivo dell'opera, considerando la complessità delle lavorazioni altamente specializzate previste nella categoria in argomento con la necessità di ridurre la contemporanea presenza di lavoratori autonomi e di diverse imprese in cantiere al fine di garantire una più intensa tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, assicurando un'adeguata

qualificazione dell'impresa esecutrice, si stabilisce che debbano essere eseguite dall'impresa appaltatrice direttamente per la quota prevalente individuata nel 40 % del loro valore complessivo.

L'affidamento in subappalto è possibile esclusivamente ad imprese in possesso delle relative qualificazioni. L'affidamento in subappalto o a cottimo è sottoposto alle condizioni indicate all'art. 105 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., e dell'art. 49 del D.L. n. 77 del 31 maggio 2021, come convertito dalla L. 108 del 29 luglio 2021.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del codice dei contratti.

Ai sensi dell'art. 105 comma 8 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dall'art. 49 del D.L. n. 77 del 31 maggio 2021, come convertito dalla L. 108 del 29 luglio 2021, il contraente principale e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Ai sensi dell'art. 105 comma 14 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dall'art. 49 del D.L. n. 77 del 31 maggio 2021, come convertito dalla L. 108 del 29 luglio 2021, il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale.

Requisiti del subappaltatore

Non possono essere affidatari di subappalti e non possono stipulare i relativi contratti gli operatori economici per i quali ricorrano i motivi di esclusione di cui all'art 80 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

Autorizzazione al subappalto.

L'affidamento delle prestazioni in subappalto è soggetto alla preventiva autorizzazione dell'amministrazione aggiudicatrice, previa verifica della sussistenza delle condizioni e dei requisiti richiesti.

L'appaltatore è tenuto a trasmettere la dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti generali ovvero l'assenza della cause di esclusione di cui all'articolo 80 del codice dei contratti e la dichiarazione del subappaltatore di assumersi gli obblighi specifici relativi al PNRR e al PNC relativamente al "non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali" c.d. "Do No Significant Harm" (DNSH) ai sensi dell'art. 17 del Regolamento UE 2020 /852 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020 e, ove applicabili agli obiettivi trasversali, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale, (c.d. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali nel rispetto delle specifiche norme in materia. L'esito negativo della verifica impedisce il rilascio dell'autorizzazione al subappalto, ferma restando la possibilità di sostituzione del subappaltatore, di cui al comma 12, articolo 105, del Codice dei contratti pubblici.

ART. 14 - GARANZIA PROVVISORIA

Tenuto conto dell'importo dell'affidamento, nonché della fonte di finanziamento rinveniente nei Fondi DL n. 59/2021 "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti" e al DPCM 15 settembre 2021. Fondo complementare al PNRR – "SICURO, VERDE E SOCIALE: RIQUALIFICAZIONE DELL'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA" – M2C3, l'offerta deve essere corredata da:

- 1) una **garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari all'**1 %** (già oggetto di dimidiazione, in virtù della classificazione della categoria richiesta) e precisamente di importo pari ad € 29.808,98 (euro ventinovemila ottocento otto/98) salvo quanto ulteriormente previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) **Una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. **Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituite.**

Si precisa che dovrà essere indicato come beneficiario della cauzione provvisoria e di quella definitiva l'ATER della Provincia di Viterbo.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a) a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice, esclusivamente con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente, con versamento effettuato su **IBAN IT 79 R 089 31145 05000040022570.**
- b) da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che: risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della

garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

<http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

La cauzione è costituita presso l'istituto incaricato del servizio di tesoreria, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice, esclusivamente con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente.

La garanzia fideiussoria deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n.31;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 - 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;
 - 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
 - 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:

- a) originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità

previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;

c) in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

a) per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

b) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, sole se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Art. 15 - PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore

dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 140,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. numero 1121 del 29 dicembre 2020 Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2021 pubblicata al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/delibera-numero-1121-del-29-dicembre-2020> o successiva delibera].

La ricevuta di pagamento del succitato contributo deve essere prodotta mediante scansione dell'originale del documento cartaceo rilasciato come ricevuta.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del sistema FVOE.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema FVOE, la stazione appaltante richiede, ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento.

Art. 16 - VERIFICA TRAMITE FASCICOLO VIRTUALE OPERATORE ECONOMICO

La verifica del possesso dei requisiti generali, di capacità speciale (precedente articolo 10), secondo il combinato disposto di cui agli artt. 81 e 216 comma 13 del Codice, è effettuata acquisendo la documentazione comprovante, attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema del FVOE (Servizi ad accesso riservato FVOE Operatore economico) e acquisire il "PASSOE", di cui alla Deliberazione ANAC 464/2022, da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. Al fine del rilascio del suddetto PASSOE, deve essere in possesso dell'indirizzo PEC sia il concorrente sia l'amministratore/legale rappresentante.

Nel caso di raggruppamento, aggregazione e consorzio, il PASSOE deve essere acquisito per ciascun componente il gruppo.

Nel caso di ricorso all'avvalimento, la predetta documentazione deve essere acquisita anche per l'operatore economico ausiliario.

SEZIONE III - DOCUMENTAZIONE

ART. 17 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

A) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (utilizzando preferibilmente il modello Allegato 1 nella sezione A), resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, che deve essere, pena l'esclusione dalla gara, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico. Con la citata istanza e dichiarazione il soggetto che la sottoscrive digitalmente può rendere la dichiarazione di insussistenza delle clausole di esclusione ex art. 80, D. Lgs. 50/2016 oltre che per sé stesso anche per i soggetti elencati nel comma 3 dell'art. 80 del Decreto indicato, se

presenti e per quanto a propria conoscenza.

NB: Per tali soggetti dovrà essere rilasciata esclusivamente la dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui all'art. 80 commi 1 e 2 del D.lgs. 50/2016; in caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara, la dichiarazione di cui all'art. 80, commi 1 e 2 del D.lgs. n. 50 /2016 andrà resa anche con riferimento ai soggetti elencati nel medesimo comma 3 dell'art. 80 (compresi i cessati) che hanno operato presso l'impresa cedente, incorporata o le società fuse, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara. Si precisa che nel caso di società con due soli soci persone fisiche i quali siano in possesso, ciascuno, del cinquanta per cento (50%) della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 80, commi 1 e 2, del D.lgs. 50/2016 devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

Nel caso in cui la dichiarazione unica e/o la dichiarazione di offerta siano digitalmente sottoscritte da soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà, a pena di esclusione, essere allegata – digitalizzata tramite scanner - la documentazione che attesti la legittimità del potere di firma di chi sottoscrive autenticata nelle forme previste dalla legge o, in alternativa, la documentazione attestante il potere di firma di chi sottoscrive deve essere firmata digitalmente dal soggetto competente.

B) DICHIARAZIONI INTEGRATIVE Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni (utilizzando preferibilmente il modello Allegato 1 nella sezione B), anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

- Fino all'aggiornamento del DGUE alla normativa attualmente vigente, dichiara espressamente di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice;
- Dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- Dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) Delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori;
 - b) Di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta;
- Accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara, inclusi i criteri ambientali minimi di cui al decreto Criteri ambientali minimi per lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici - D.M. 11 ottobre 2017 (G.U. n. 259 del 6 novembre 2017);

- Il numero di dipendenti impiegati alla data di presentazione della domanda;
- Dichiara di aver rispettato, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice;
- di non essere incorso nell'interdizione automatica per inadempimento dell'obbligo di consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la relazione di genere di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto legge n. 77/2022;
- Dichiara di impegnarsi, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:
 - una quota pari al 20% [venti per cento] di occupazione giovanile;
 delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali; [Non è stata prevista una quota con riferimento all'occupazione femminile, in quanto nel settore di competenza vi è una scarsa occupazione femminile. La soglia per l'occupazione giovanile è stata calcolata secondo le modalità di cui alle linee guida approvate con Decreto ministeriale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento delle pari opportunità, del 7 dicembre 2021, inserendo criteri premiali per il superamento della soglia (Adozione delle linee guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC)];
- di accettare il patto di integrità. La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis, del decreto legislativo 159/2011;
- di dichiarare di assumersi gli obblighi specifici relativi al PNRR e al PNC relativamente al "non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali" c.d. "Do No Significant Harm" (DNSH) ai sensi dell'art. 17 del Regolamento UE 2020 /852 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020 e, ove applicabili agli obiettivi trasversali, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale, (c.d. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali nel rispetto delle specifiche norme in materia.
- [nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia] l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- [nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia] il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice;
- Indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC, oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo del servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, commi 2-bis e 5, del Codice;

- Attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e di cui all'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo e di cui agli artt. Da 15 a 22 del suddetto Regolamento e di impegnarsi ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per consentire il trattamento dei loro Dati personali da parte della stazione Appaltante per le finalità descritte nell'informativa.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta con firma digitale secondo quanto previsto nel precedente art. 15.

ART. 18 - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Al fine della partecipazione alla presente procedura d'appalto, il concorrente allega, a pena di esclusione, il documento di gara unico europeo (DGUE) (Allegato B), ai sensi dell'art. 85 del Codice e secondo le disposizioni del Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 e della Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 18 luglio 2016, n. 3 (GU n. 174 del 27.07.2016), "*Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016*".

Attraverso il DGUE il concorrente attesta di:

- a) Non trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 80 del Codice;
- b) Soddisfare i criteri di selezione ex art. 83 del Codice.

Il concorrente, nelle more di poter utilizzare sistemi informativi armonizzati alla normativa italiana, compila il modello DGUE, secondo lo schema allegato al presente disciplinare, quale autodichiarazione sostitutiva

resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

In caso di partecipazione in forma singola, deve essere compilato un solo DGUE firmato digitalmente dal legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di competenza nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

In caso di avalimento, il concorrente indica la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avalimento. Le imprese ausiliarie, compilano un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della Parte II, dalla Parte III, IV e VI. Non deve considerarsi inclusa nel DGUE la dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Detta dichiarazione deve essere allegata alla documentazione presentata dal concorrente, a pena di esclusione.

SEZIONE IV – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

ART. 19 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E TERMINI

La gara si svolgerà in forma telematica ex art. 40 del D.lgs. n. 50/2016 mediante accesso alla piattaforma e-procurement <https://aterviterbo.acquistitelematici.it/>.

I documenti amministrativi, tecnici ed economici devono essere inseriti a sistema **le ore 12:00 del giorno 31/01/2023**, pena la non ammissione alla procedura.

Dopo aver allegato la documentazione richiesta, sarà necessario confermare la propria partecipazione tramite l'apposito tasto; il sistema invierà a questo punto una ricevuta di partecipazione via PEC, contenente l'elenco dei documenti caricati e le informazioni relative.

La PEC inviata costituisce notifica del corretto recepimento dell'offerta stessa.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risultante dai log dello stesso Sistema. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché il Sistema automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre la data di scadenza ricezione offerte, anche per causa non imputabile al Concorrente.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e il gestore del sistema da qualsiasi responsabilità inerente al mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al Sistema o che impediscano di formulare l'offerta.

Art. 19.1 - Predisposizione ed invio dell'offerta

Al fine di partecipare alla procedura telematica il concorrente dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare i seguenti form on line:
 - Anagrafica
 - Legale rappresentante
 - Forma di partecipazione
- Scaricare sul proprio pc i documenti allegati nell'area "Documentazione di gara".
- Compilare e firmare digitalmente i documenti allegati;
- Inserire nel sistema documenti allegati firmati digitalmente nell'apposito spazio previsto.
- I formati accettati per i documenti da firmare digitalmente sono esclusivamente *.pdf e *.p7m, pena l'impossibilità di caricare il documento nel sistema.

Ogni singolo documento da caricare sul sistema non può superare i 15 MB di dimensione.

Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sul Sistema non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante.

Per trasmettere i documenti, è necessario confermare l'invio tramite l'apposita procedura.

Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal Sistema per procedere

all'invio dell'offerta.

Il Sistema darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta tramite PEC e tramite ricevuta di partecipazione scaricabile dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla gara.

Il Sistema consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Concorrente e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta economica e tecnica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore mediante firma digitale o, in alternativa, mediante firma olografa unitamente a copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti inerenti la "Documentazione amministrativa", si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta fino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente

alla partecipazione alla gara.

Quindi l'Operatore Economico potrà caricare la documentazione cliccando sul tasto Carica la documentazione che comparirà sulle icone raffiguranti le "Buste" telematiche, all'interno delle quali l'Operatore Economico dovrà inserire tutta la documentazione di gara richiesta dagli atti di gara. Le "Buste" sono di tre tipi:

- **Busta "A - Documentazione amministrativa";**
- **Busta "B – Offerta tecnica";**
- **Busta "C – Offerta economica".**

Art. 19.2 - Inserimento BUSTA A – Documentazione amministrativa

Il Concorrente debitamente registrato al Sistema accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Partecipazione" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <https://aterviterbo.acquistitelematici.it/>.

Nell'apposito step "Documenti amministrativi", nell'area di partecipazione alla gara, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la seguente documentazione amministrativa.

ART. 19.3 - Contenuto della BUSTA "A" – Documentazione amministrativa.

- 1) **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** (ed eventuale procura), con connessa **DICHIARAZIONE INTEGRATIVA**: La Domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello (Allegato 1 nelle sezioni A e B) predisposto dall'Amministrazione.
- 2) **DGUE**, secondo le disposizioni dell'art. 22 del presente disciplinare (Allegato 2);
- 3) **GARANZIA PROVVISORIA** e dichiarazione di **IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE**;
- 4) Copia informatica della **RICEVUTA DI AVVENUTO PAGAMENTO** del contributo ANAC;
- 5) **PASSOE**;
- 6) **PATTO D'INTEGRITÀ** sottoscritto digitalmente per accettazione;
- 7) Documentazione in caso di avvalimento (ove previsto);
- 8) Documentazione per i soggetti associati (ove previsti);
- 9) Copia dell'ultimo **RAPPORTO SULLA SITUAZIONE DEL PERSONALE**, redatto dagli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, ai sensi dell'articolo 46, comma 2, decreto legislativo n. 198/ 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso d'inosservanza dei termini previsti dall'articolo 46, comma 1, decreto legislativo n. 198/ 2006, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (ai sensi dell'articolo 47, comma 2, decreto legge 77/2021)

Per i concorrenti che partecipano in forma associata, si riportano, di seguito, le informazioni relative alla documentazione da inserire nella "BUSTA A - Documentazione amministrativa".

a) Per i consorzi stabili:

- i. Copia dell'atto costitutivo e statuto del consorzio, con indicazione delle imprese consorziate qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio;
- ii. Dichiarazione firmata digitalmente in cui si indica il/i consorziato/i per il quale/i il consorzio concorre alla gara, qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

b) Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:

- i. Copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta, precisando le quote di partecipazione di ciascun soggetto;
- ii. Dichiarazione firmata digitalmente in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati.

c) Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituito:

- i. Copia dell'atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo. Il predetto atto costitutivo deve contenere una clausola relativa alla modalità di fatturazione e di pagamento nei rapporti tra mandataria e mandanti e deve contenere altresì una clausola di adempimento agli obblighi di cui alla L. n. 136/2010 e ss.mm.ii. nei rapporti tra mandataria e mandanti;
- ii. Dichiarazione firmata digitalmente in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

d) Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito:

- i. Dichiarazione attestante l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo, l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE, nonché le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, firmata digitalmente da ciascun concorrente.

In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, oltre alle prescrizioni di cui all'art. 20 del presente Disciplinare, il concorrente deve inserire nella "BUSTA A - Documentazione amministrativa", a pena di esclusione:

e) La dichiarazione firmata digitalmente dall'operatore economico ausiliario con cui quest'ultimo si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

f) Contratto originale in virtù del quale l'operatore economico ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

ART. 20 - INSERIMENTO BUSTA B – OFFERTA TECNICA

Nello step denominato "offerta tecnica" della piattaforma, il concorrente provvede a caricare la Relazione tecnico-descrittiva dei servizi offerti.

Fino alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta l'Operatore Economico potrà:

- Visualizzare la documentazione caricata;
- Sostituire la documentazione già caricata. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli caricati precedentemente;
- Rigenerare l'offerta tecnica. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli caricati precedentemente;

ATTENZIONE: si consiglia vivamente agli Operatori Economici di procedere con il caricamento della documentazione con congruo anticipo rispetto al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte in quanto la dimensione dei file, insieme ad altri fattori (come ad es. la velocità della connessione Internet) incide sul tempo di caricamento degli stessi sul Sistema, mettendo così a rischio la stessa possibilità di partecipazione da parte dell'Operatore Economico.

Art. 20.1 - Contenuto della BUSTA B – Offerta tecnica

La BUSTA B - "Offerta Tecnica", dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) **RELAZIONI TECNICHE**, redatte in lingua italiana, riferite a ciascuno dei criteri di valutazione qualitativa di seguito illustrati, redatte su carta intestata e sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente, finalizzato ad illustrare la proposta del concorrente con riferimento agli elementi di valutazione di seguito indicati. Saranno escluse dal conteggio delle pagine la copertina, l'indice e gli allegati alle Relazioni. L'eventuale superamento del limite di ampiezza sotto dettagliato, comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della commissione e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti il limite stabilito; mentre l'assenza, all'interno delle stesse, del contenuto riferito all'offerta di uno o più sub-criteri di valutazione, comporterà l'attribuzione di nessun punto al relativo criterio sempre che la stazione appaltante non ritenga che i contenuti della relazione presentata non siano sufficienti ad evidenziare l'idoneità e l'accettabilità dell'offerta in relazione all'oggetto dell'appalto.

Per ciascuno di essi, in particolare, l'offerente dovrà produrre un elaborato nel formato la cui dimensione massima è di seguito indicata, dal quale risultino le soluzioni offerte, anche attraverso l'indicazione di parametri misurabili e confrontabili con quanto previsto nel progetto.

La Relazione dovrà illustrare e descrivere quanto previsto nei vari criteri di valutazione, tenendo conto dei criteri motivazionali riportati all'art. 23.1) della presente Lettera.

Nell'offerta tecnica non devono essere inseriti elementi che possano in qualche maniera anticipare il contenuto dell'offerta economica.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico che concorre in forma singola, o del consorzio. Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante di ciascun operatore economico che costituirà il raggruppamento o il consorzio.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti già costituiti, l'offerta tecnica è sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa mandataria.

L'offerta tecnica non può prevedere varianti al progetto posto a base di gara, fatta eccezione per i miglioramenti allo stesso, in funzione degli elementi di valutazione di cui alla presente Lettera d'Invito.

Le soluzioni tecnico-migliorative proposte dal concorrente, non possono comportare:

- Modifiche delle aree da occupare, ad eccezione delle occupazioni temporanee che, tuttavia, saranno sotto l'esclusiva responsabilità e onerosità dell'appaltatore;
- Modifiche dei requisiti prestazionali e funzionali delle opere come da progetto, da normativa di legge e specifiche del capitolato;
- Livelli di sicurezza inadeguati;
- Violazione delle norme vigenti.

Non sono altresì ammesse le offerte tecniche che, in relazione a uno o più di uno degli elementi di valutazione:

- Eccedano i limiti o siano in contrasto con le condizioni degli elementi ritenuti inderogabili, in violazione del divieto di varianti;
- Esprimano o rappresentino soluzioni tra loro alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche o caratterizzate da ambiguità che impediscano una valutazione univoca, anche qualora la scelta tra le diverse soluzioni sia lasciata alla commissione giudicatrice;
- Prevedano soluzioni tecniche o prestazionali peggiorative rispetto a quanto previsto dalla documentazione a base di gara oppure incompatibili con quest'ultima;
- Siano in contrasto con autorizzazioni, pareri o altri atti di assenso, comunque denominati, già espressi con atti pubblici o recepiti in questi, o con prescrizioni imposte negli stessi atti di assenso.

L'offerta tecnica, inoltre, non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo, né può comportare alcun maggiore onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della stazione appaltante.

L'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta pertanto invariabile rispetto all'offerta tecnica.

Per ciascuna stringa potranno essere caricati file, anche in formato zip, di dimensione massima di 15 MB. Nel caso di file compressi, è necessario firmare ciascuno dei file contenuti nella cartella.

Fatta salva la disciplina prevista dalla L. 241/1990 e dall'Art. 53 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., l'offerta tecnica sarà eventualmente corredata da motivata e comprovata dichiarazione mediante cui il concorrente precisa di

non consentire l'accesso all'offerta tecnica per le parti di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, avendo presente che in caso di mancato esplicito, motivato e comprovato diniego, la dichiarazione si intende resa in senso favorevole all'accesso. Il concorrente deve pertanto dichiarare espressamente quali informazioni voglia escludere dal diritto di accesso ai sensi dell'Art. 53, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., indicando la motivazione. In caso di diniego è necessario specificare le parti (precisando il capitolo e le pagine dell'offerta cui si riferisce l'interdizione) che si intendono coperte da segreto tecnico o commerciale. La dichiarazione andrà inserita nella busta relativa all'offerta tecnica, all'interno di un'ulteriore busta recante la dicitura "Segreti tecnici e commerciali".

Le eventuali parti della propria offerta tecnica che costituiscono segreti tecnici o commerciali possono essere individuate anche tramite evidenziatori colorati e/o altre forme grafiche che ne consentano una rapida e certa individuazione.

Non potranno essere prese in considerazione dichiarazioni di diniego all'accesso a parti della propria offerta tecnica prive di adeguate ed esaustive motivazioni.

Nessun elemento riconducibile all'offerta economica e di tempo, o costitutivo della medesima, dovrà essere riportato nell'offerta tecnica, pena l'esclusione.

Art. 21 - INSERIMENTO BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

Nell'apposito step "offerta economica" sulla piattaforma, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà caricare la propria offerta economica.

Fino alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta l'Operatore Economico potrà:

- Visualizzare la documentazione caricata;
- Sostituire la documentazione già caricata. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli caricati precedentemente;

ATTENZIONE: si consiglia vivamente agli Operatori Economici di procedere con il caricamento della documentazione con congruo anticipo rispetto al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte in quanto la dimensione dei file, insieme ad altri fattori (come ad es. la velocità della connessione Internet) incide sul tempo di caricamento degli stessi sul Sistema, mettendo così a rischio la stessa possibilità di partecipazione da parte dell'Operatore Economico.

Art. 21.1 - Contenuto della BUSTA C – Offerta economica

La "BUSTA C" – Schema di Offerta Economica, deve contenere l'offerta economica redatta secondo lo schema riportato all'Allegato 4 del presente disciplinare di gara.

Lo schema di offerta economica deve essere sottoscritto digitalmente, pena l'esclusione, dal legale rappresentante dell'operatore concorrente in forma singola o del consorzio di cui all'art. 46, comma 1, del Codice, oppure dal legale rappresentate del soggetto mandatario in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE già costituito, oppure, nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE,

da tutti i legali rappresentanti dei soggetti costituendo il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio o gruppo.

A pena di esclusione, l'offerta economica non può essere superiore all'importo complessivo presunto dei lavori posti a base di gara, escluso IVA come per legge.

- A) OFFERTA ECONOMICA** redatta in lingua italiana, contenente l'indicazione – in cifre ed in lettere – del ribasso unico percentuale che sarà applicato ai prezzi riportati sull'elenco prezzi posto a base di gara, con esclusione degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso e dell'IVA di legge, utilizzando un massimo di tre cifre decimali separate dalla virgola.
- B) LA STIMA DEI COSTI AZIENDALI** relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;
- C) LA STIMA DEI COSTI DELLA MANODOPERA**, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.
- D) ELABORATO DI STIMA DELLE MIGLIORIE** offerte sotto forma di elenco prezzi e di computo metrico estimativo, riferito alle soluzioni migliorative offerte, in relazione ai soli criteri B (**MODALITÀ DI ESECUZIONE DELL'INTERVENTO**) e C (**SOLUZIONI TECNICHE MIGLIORATIVE ED INNOVATIVE INERENTI LA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO**), previsti dall'offerta tecnica ed esplicitati di seguito.

Tali migliorie dovranno consistere in soluzioni tecniche che, senza incidere sulla struttura, sulla funzione e sulla tipologia del progetto a base di gara, investano singole lavorazioni o singoli aspetti tecnici dell'opera lasciati aperti a diverse soluzioni che, configurandosi come integrazioni, precisazioni e migliorie, rendano il progetto meglio corrispondente alle esigenze della stazione appaltante, senza tuttavia alterare i caratteri essenziali delle prestazioni richieste.

L'elaborato non sarà oggetto di valutazione da parte della commissione giudicatrice, ma verrà allegato al contratto nel caso di aggiudicazione.

È insindacabile facoltà della direzione lavori, prima dell'avvio dei lavori, chiedere specifiche tecnico operative e approvare le migliorie offerte o richiederne compensazione con lavorazioni similari.

L'importo contrattuale derivante dal ribasso offerto non subirà modifiche in funzione delle migliorie offerte.

La percentuale di ribasso offerta sarà applicata, per i lavori a misura ai singoli prezzi delle lavorazioni di cui all'elenco prezzi unitario di progetto.

In caso di eventuale discordanza tra cifre e lettera, verrà ritenuta valida quella espressa in lettere.

In caso di contrasto tra il modulo di offerta economica allegato alla documentazione di gara e quello generato dalla Piattaforma si darà prevalenza al contenuto del modulo messo a disposizione dall'amministrazione.

Gli importi, anche se dichiarati, da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall'Italia, devono essere espressi in euro.

L'offerta economica deve intendersi onnicomprensiva e include, comunque, tutte le spese e gli oneri che il

concorrente deve sostenere per garantire un'esecuzione contrattuale continuativa ed efficiente, ivi compresi tutti i costi, le spese e gli oneri connessi all'espletamento dell'appalto e gli obblighi di previdenza, assistenza e sicurezza.

Eventuali indicazioni di prezzo o di ribasso, sia pure parziali, poste al di fuori di detta busta e la mancanza anche parziale della documentazione richiesta o redatta con modalità difformi da quelle sopra prescritte, comportano l'esclusione dalla gara.

Art. 22 - INVIO DELLA PARTECIPAZIONE

Il Sistema non accetterà offerte presentate dopo la data e l'orario stabilito quale termine di presentazione delle offerte.

Si consiglia di inviare la propria offerta con congruo anticipo, in modo da consentire alla Stazione Appaltante e/o al Gestore della Piattaforma di fornire l'eventuale assistenza che dovesse rendersi necessaria per il superamento di eventuali problemi correlati alla mancanza di padronanza nell'utilizzo della piattaforma da parte degli Operatori Economici.

L'offerta presentata entro la data e l'ora di chiusura della gara è vincolante per l'Operatore Economico concorrente.

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione, da parte del concorrente, delle Norme Tecniche di funzionamento del Sistema, delle condizioni previste per la partecipazione alla gara e di tutta la documentazione predisposta dalla Stazione Appaltante.

SEZIONE V - CRITERI E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Art. 23 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara è aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ex art. 95, comma 2, del Codice, secondo la seguente ripartizione dei punteggi:

Offerta	Punteggio massimo
Offerta tecnica	70
Offerta economica	25
Offerta tempo	5
TOTALE	100

Art. 23.1 – Criteri di Valutazione dell'Offerta Tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante

LETTERA D'INVITO

Lavori di "Manutenzione straordinaria per efficientamento sismico ed energetico degli immobili siti in Corchiano (VT), Via Donatori di sangue - Palazzina A, B e C"

tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Il valore tecnico sarà ricavato dall'offerta tecnica proposta dal concorrente nel rispetto del Progetto Esecutivo e del Capitolato Speciale d'Appalto predisposti dalla Stazione Appaltante e posti a base di gara con l'attribuzione di un punteggio massimo di punti 70 (escludendo l'offerta tempo).

(Criterio Discrezionale "D") Ciascun commissario attribuisce discrezionalmente un coefficiente variabile tra 0 ed 1 a ciascun criterio di valutazione dell'offerta. Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun criterio di valutazione, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti e viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato. Vengono di conseguenza riportati all'unità tutti gli altri coefficienti.

(Criterio Tabellare "T") Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

(Criterio Quantitativo "Q") Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio quantitativo, il relativo punteggio è assegnato attraverso la seguente formula: R_a / R_{max} , dove R_a è l'offerta del concorrente; R_{max} è l'offerta più conveniente.

Tabella dei criteri di valutazione dell'offerta tecnica, dei quali:

CRITERIO A: PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA DELL'OPERATORE ECONOMICO				MAX P. TI 15	
CRITERIO	MAX P. TI	N.	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	Criterio (D; T; Q)	Max Punti
<i>Professionalità ed esperienza dell'operatore desunta da n. 2 lavori simili eseguiti nell'ultimo decennio relativi ad interventi ritenuti significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento eseguiti su beni mobili e immobili sottoposti a tutela.</i>	15	1.1)	<i>Competenze tecniche dell'operatore in relazione alle professionalità utilizzate coerentemente con l'oggetto dell'intervento, il problem solving, il raggiungimento degli obiettivi di progetto in termini di risultati scientifici perseguiti, resa estetica, durabilità, manutenibilità.</i>	D	10
		1.2)	<i>Rispetto dei termini contrattuali a livello di tempistiche e di minimizzazione delle varianti in corso d'opera</i>	D	5
CRITERIO B: MODALITÀ DI ESECUZIONE DELL'INTERVENTO: OTTIMIZZAZIONE FUNZIONALE E AMBIENTALE DELLA SOLUZIONE PROGETTUALE, ADEGUATEZZA ORGANIZZATIVA PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI IN TERMINI DI SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO				MAX P. TI 20	
CRITERIO	MAX P. TI	N.	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	Criterio (D; T; Q)	Max Punti
<i>Modalità e caratteristiche di organizzazione dell'attività con riferimento alle misure e alle</i>		1.1)	<i>Capacità di conseguire una riduzione dell'impatto ambientale determinato dal cantiere minimizzando il livello di disturbo</i>	D	5

<i>metodologie operative per garantire la sicurezza dei lavoratori nel cantiere, la minimizzazione dell'impatto ambientale (emissioni acustiche, polveri, emissioni di gas serra) delle attività di cantiere, nel rispetto del principio Do No Significant Harm (DNSH), dei CAM e dell'organizzazione logistica</i>	20		<i>alle attività antropiche attraverso, a titolo meramente esemplificativo, l'utilizzo di mezzi d'opera a basse emissioni, e/o alimentazioni ecologiche, l'utilizzo di attrezzature e mezzi con ridotto rilascio di emissioni in atmosfera, la previsione di idonee e continue attività di pulizia durante il corso dei lavori dell'area interessata.</i>		
		1.2)	<i>Capacità di conseguire nel cantiere, in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, una riduzione del rischio di infortuni, la realizzazione di attività propedeutiche alla fruibilità degli spazi adiacenti alle zone di esecuzione dall'esecuzione dei lavori, la riduzione dell'impatto del cantiere con particolare attenzione ai percorsi d'accesso, scarico, accantonamento dei materiali, minimizzando i fattori di disturbo come accorgimenti per attenuazione dei rumori, delle polveri, processi di riciclaggio a fine vita dei materiali, ecc.</i>	D	5
		1.3)	<i>Qualifiche e formazione del personale dimostrabili attraverso attestati di formazione, certificazioni, curriculum, diplomi, etc. acquisiti in relazione agli specifici compiti attinenti alla gestione ambientale del cantiere con particolare riguardo a: sistema di gestione ambientale; gestione delle polveri; gestione delle acque e scarichi; gestione dei rifiuti. Verrà attribuito un punto per ogni certificazione allegata fino ad un massimo di 5</i>	T	5
		1.4)	<i>Capacità di conseguire la minimizzazione degli effetti indiretti del cantiere verso l'esterno con particolare riferimento al contesto residenziale e l'ottimizzazione dei tempi delle lavorazioni attraverso un'attenta gestione delle interferenze tra attività lavorative.</i>	D	5
CRITERIO C: SOLUZIONI TECNICHE MIGLIORATIVE ED INNOVATIVE INERENTI LA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO				MAX P. TI 30	
CRITERIO	MAX P.TI	N.	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	Criterio (D; T; Q)	Max Punti

Utilizzo di soluzioni tecniche volte al miglioramento delle opere di cui trattasi, sia in termini qualitativi che manutentivi.	30	1.1)	Miglioramento delle prestazioni energetiche degli edifici da conseguire incrementando la performance degli infissi, l'efficienza degli impianti, dei pacchetti isolanti, con conseguente aumento della classe energetica dell'edificio, attraverso l'utilizzo di materiali, tecniche e tecnologie innovative che garantiscano la migliore resa energetica ed estetica complessiva.	D	5
		1.2)	Soluzioni migliorative relative alle soluzioni tecniche di deumidificazione dei locali interrati ed alla sistemazione degli spazi esterni con particolare riferimento agli accessi e all'illuminazione degli spazi condominiali in riferimento al risparmio energetico	D	20
		1.3)	Soluzioni migliorative che consentano di ottenere requisiti di manutenibilità, durabilità, biocompatibilità dei materiali, al fine di garantire una corretta accessibilità e manutenzione futura degli edifici.	D	5

CRITERIO D: PARI OPPORTUNITÀ GENERAZIONALI E DI GENERE

MAX P. TI 5

CRITERIO	MAX P. TI	N.	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	Criterio (D; T; Q)	Max Punti
Utilizzo di modalità innovative di organizzazione del lavoro; impegni ad assumere, oltre alla soglia minima percentuale prevista come requisito di partecipazione, giovani di età inferiore a trentasei anni e quota obbligatoria di assunzione di persone con grado di invalidità	5	1.1)	Percentuale di giovani di età inferiore a trentasei anni che il concorrente si impegna ad assumere per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, in misura superiore a quella minima prevista.	Q	2,5
		1.2)	Impiego o assunzione, anche nell'ambito della quota obbligatoria per legge di persone con grado di invalidità pari o superiori all'80% (1 punto per ogni lavoratore fino ad un massimo di 3)	T	2,5

CRITERIO E: RIDUZIONE DEI TEMPI

MAX P. TI 5

CRITERIO	MAX P. TI	N.	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	Criterio (D; T; Q)	Max Punti
Riduzione dei tempi di svolgimento del cantiere rispetto a quanto previsto nel cronoprogramma	5	1.1)	La riduzione dovrà essere motivata per scritto, con la descrizione puntuale di quali scelte operative e organizzative verranno intraprese per ottenere la riduzione dei tempi complessivi del lavoro.	Q	5

LETTERA D'INVITO

Lavori di "Manutenzione straordinaria per efficientamento sismico ed energetico degli immobili siti in Corchiano (VT), Via Donatori di sangue - Palazzina A, B e C"

CRITERI DI VALUTAZIONE E CRITERI MOTIVAZIONALI

CRITERIO A: PROFESSIONALITÀ ED ESPERIENZA DELL'OPERATORE ECONOMICO

PUNTI MAX 15

La stazione appaltante ritiene fondamentale affidare i lavori di cui trattasi a imprese che, oltre alle qualifiche previste dalla normativa vigente, abbiano anche già acquisito adeguate esperienze tecniche su interventi di natura simile.

Pertanto, l'offerente dovrà illustrare 2 (DUE) lavori svolti nell'ultimo decennio relativi ad interventi ritenuti significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento.

Saranno premiate le soluzioni che illustrano in maniera chiara, concisa ed esaustiva:

- 1) Le competenze tecniche dell'operatore in relazione alle professionalità utilizzate coerentemente con l'oggetto dell'intervento, il *problem solving*, il raggiungimento degli obiettivi di progetto in termini di risultati scientifici perseguiti, resa estetica, durabilità, manutenibilità;
- 2) il rispetto dei termini contrattuali a livello di tempistiche e di minimizzazione delle varianti in corso d'opera;

Documentazione richiesta

- Elaborato descrittivo max 6 pagine (3 pagine per intervento) (formato A4, carattere arial, dimensione 11, interlinea 1,5);
- Max 2 schede in formato A3 di elaborazione grafico/fotografica contenenti tutte le informazioni utili a valutare quanto illustrato nell'elaborato descrittivo;

CRITERIO B: MODALITÀ DI ESECUZIONE DELL'INTERVENTO: OTTIMIZZAZIONE FUNZIONALE E AMBIENTALE DELLA SOLUZIONE PROGETTUALE, ADEGUATEZZA ORGANIZZATIVA PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI IN TERMINI DI SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

PUNTI MAX 20

Dovrà essere illustrata la modalità e le caratteristiche di organizzazione dell'attività con riferimento alle misure e alle metodologie operative per garantire la sicurezza dei lavoratori nel cantiere, la minimizzazione dell'impatto ambientale (emissioni acustiche, polveri, emissioni di gas serra) delle attività di cantiere, nel rispetto del principio Do No Significant Harm (DNSH), dei CAM e dell'organizzazione logistica.

La proposta di organizzazione del progetto potrà essere valutata positivamente nei termini seguenti:

- 1) Capacità di conseguire una riduzione dell'impatto ambientale determinato dal cantiere minimizzando il livello di disturbo alle attività antropiche attraverso a titolo meramente esemplificativo l'utilizzo di mezzi d'opera a basse emissioni, e/o alimentazioni ecologiche, l'utilizzo di attrezzature e mezzi con ridotto rilascio di emissioni in atmosfera, la previsione di idonee e continue attività di pulizia durante il corso dei lavori dell'area interessata.
- 2) Capacità di conseguire nel cantiere, in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, una riduzione del rischio di infortuni, la realizzazione di attività propedeutiche alla fruibilità degli spazi adiacenti alle zone di

esecuzione dall'esecuzione dei lavori, la riduzione dell'impatto del cantiere con particolare attenzione ai percorsi d'accesso, scarico, accantonamento dei materiali, minimizzando i fattori di disturbo come accorgimenti per attenuazione dei rumori, delle polveri, processi di riciclaggio a fine vita dei materiali, ecc

3) Qualifiche e formazione del personale dimostrabili attraverso attestati di formazione, certificazioni, curriculum, diplomi, etc. acquisiti in relazione agli specifici compiti attinenti alla gestione ambientale del cantiere con particolare riguardo a:

- a. sistema di gestione ambientale;
- b. gestione delle polveri;
- c. gestione delle acque e scarichi;
- d. gestione dei rifiuti.

4) Capacità di conseguire la minimizzazione degli effetti indiretti del cantiere verso l'esterno con particolare riferimento al contesto residenziale e l'ottimizzazione dei tempi delle lavorazioni attraverso un'attenta gestione delle interferenze tra attività lavorative.

Documentazione richiesta

- Elaborato descrittivo max 8 pagine (formato A4, carattere arial, dimensione 11, interlinea 1,5);
- Max. 2 schede in formato A3 di elaborazione grafico/fotografica contenenti tutte le informazioni utili a valutare quanto illustrato nell'elaborato descrittivo;
- Attestati e dichiarazioni allegate.

CRITERIO C: SOLUZIONI TECNICHE MIGLIORATIVE ED INNOVATIVE INERENTI LA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO

PUNTI MAX 30

L'offerente dovrà esplicitare le proprie soluzioni tecniche volte al miglioramento delle opere di cui trattasi, sia in termini qualitativi che manutentivi. Verranno privilegiate le soluzioni tecniche che consentano un generale miglioramento dell'opera, nel rispetto comunque delle soluzioni progettuali, delle scelte tecniche e dei materiali individuati dal progetto, tramite l'utilizzo di materiali costruttivi che garantiscano la migliore resa energetica ed estetica complessiva. L'offerente dovrà illustrare le soluzioni tecnico funzionali proposte nel rispetto delle normative di settore e delle soluzioni progettuali adottate, fornendo un chiaro confronto tra quanto offerto e quanto previsto nel progetto posto a base di gara.

Saranno premiate le soluzioni che illustrano in maniera chiara ed esaustiva la qualità dei prodotti offerti che il concorrente si impegna ad utilizzare.

In particolare, ai sensi del criterio in argomento, saranno premiate quelle offerte che:

- 1) Propongono un miglioramento delle prestazioni energetiche degli edifici da conseguire incrementando la performance degli infissi, l'efficienza degli impianti, dei pacchetti isolanti, con conseguente aumento della classe energetica dell'edificio, attraverso l'utilizzo di materiali, tecniche e tecnologie innovative che garantiscano la migliore resa energetica ed estetica complessiva.
- 2) Soluzioni migliorative relative alle soluzioni tecniche di deumidificazione dei locali interrati ed alla sistemazione degli spazi esterni con particolare riferimento agli accessi e all'illuminazione degli spazi condominiali in riferimento al risparmio energetico.

3) Soluzioni migliorative che consentano di ottenere requisiti di manutenibilità, durabilità, biocompatibilità dei materiali, al fine di garantire una corretta accessibilità e manutenzione futura degli edifici.

Documentazione richiesta

- Elaborato descrittivo max 9 pagine (formato A₄, carattere arial, dimensione 11, interlinea 1,5);
- Max 3 schede in formato A₃ di elaborazione grafico/fotografica contenenti tutte le informazioni utili a valutare quanto illustrato nell'elaborato descrittivo.

CRITERIO D: PARI OPPORTUNITÀ GENERAZIONALI E DI GENERE

PUNTI MAX 5

Descrizione dettagliata dalla quale risulti che il concorrente stia utilizzando modalità innovative di organizzazione del lavoro; impegni ad assumere, oltre alla soglia minima percentuale prevista come requisito di partecipazione, giovani di età inferiore a trentasei anni e quota obbligatoria di assunzione di persone con grado di invalidità:

- 1) Percentuale di giovani di età inferiore a trentasei anni che il concorrente si impegna ad assumere per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, in misura superiore a quella minima prevista. Saranno valutate più positivamente le offerte dalle quali risultino interventi concreti di welfare aziendale già attuati orientati a fornire sostegno ai giovani dipendenti, a favorire la conciliazione dei tempi di vita e lavoro ovvero all'assunzione dei giovani di età inferiore a trentasei anni per l'esecuzione del contratto.
- 2) Impiego o assunzione, anche nell'ambito della quota obbligatoria per legge di persone con grado di invalidità pari o superiori all'80%.

Documentazione richiesta:

- Dichiarazioni allegare e Relazione descrittiva composta complessivamente da non più di 1 (una) cartella in formato A₄, di massimo 40 righe (utilizzare carattere Arial n. 11) interlinea 1,5 per ciascun operatore economico in forma singole o componente di R.T.I. o impresa consorziata esecutrice.

CRITERIO E: RIDUZIONE DEI TEMPI DI SVOLGIMENTO

PUNTI MAX 5

Riduzione dei tempi di svolgimento del cantiere rispetto a quanto previsto nel cronoprogramma. La riduzione dovrà essere motivata per scritto, con la descrizione puntuale di quali scelte operative e organizzative verranno intraprese per ottenere la riduzione dei tempi complessivi del lavoro.

Documentazione richiesta

- Elaborato descrittivo max 1 pagina (formato A₄, carattere arial, dimensione 11, interlinea 1,5), con indicazione del numero di giorni di lavoro effettivo in meno rispetto al cronoprogramma.

Soglia di sbarramento: La Commissione dichiarerà inammissibili le ditte che non avranno conseguito un

punteggio sulla qualità tecnica dei lavori di almeno 30 punti su 70.

Art. 23.2 - Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo dell'offerta Tecnica

A ciascuno degli **elementi qualitativi (criteri o sub-criteri)** è attribuito un coefficiente sulla base del seguente metodo:

- a) Mediante l'attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero a uno da parte di ciascun commissario e sulla base dei criteri motivazionali;
- b) Determinando la media aritmetica dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun criterio o sub-criterio;
- c) Attribuendo il coefficiente uno al valore medio massimo e proporzionando linearmente a tale media massima gli altri valori medi (normalizzazione ad 1). Nell'ipotesi di determinazione della media dei coefficienti pari a zero, l'offerta non sarà oggetto di normalizzazione.

I coefficienti sono determinati secondo la seguente scala di valori (con possibilità di attribuire coefficienti intermedi, in caso di giudizi intermedi):

<i>Giudizio</i>	<i>Coefficiente V(a)_i</i>	<i>Criteri di giudizio</i>
Ottimo	1,00 – 0,81	L'elemento oggetto di valutazione è ritenuto molto significativo, qualificante ed esaustivo rispetto a quanto richiesto.
Buono	0,80 – 0,61	L'elemento oggetto di valutazione è ritenuto significativo e rilevante rispetto a quanto richiesto.
Sufficiente	0,60 – 0,41	L'elemento oggetto di valutazione è ritenuto sufficientemente efficace rispetto a quanto richiesto.
Insufficiente	0,40 – 0,21	L'elemento oggetto di valutazione non è ritenuto sufficientemente efficace rispetto a quanto richiesto.
Scarso	0,20 – 0,01	L'elemento oggetto di valutazione è ritenuto poco pertinente e di scarsa rilevanza rispetto a quanto richiesto.
Non valutabile	0,00	L'elemento oggetto di valutazione è ritenuto non significativo rispetto a quanto richiesto.

Si precisa che, i punteggi tecnici verranno arrotondati per troncamento alla terza cifra decimale.

Riparametrazione: anche nel caso in cui nessuna Offerta Tecnica ottenga come punteggio totale il valore massimo della somma dei pesi previsti dal bando di gara per tutti gli elementi della predetta Offerta Tecnica, NON è effettuata alcuna riparametrazione, in quanto la Stazione appaltante, nella ricerca di un equilibrio tra prezzo e qualità, ha fondato le proprie scelte sull'autonomia dei singoli elementi di valutazione.

Art. 23.3 - Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo dell'Offerta Economica

Il punteggio per l'offerta economica (punteggio massimo di **25 punti**), è attribuito tramite la formula seguente:

$$P_i = 25 \times \left(\frac{Ra}{R_{max}} \right)^{0,25}$$

Dove:

- ✓ P_i = punteggio attribuito al concorrente i -esimo;
- ✓ R_a = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i -esimo;
- ✓ R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

Si precisa che il punteggio economico verrà arrotondato, per troncamento, alla terza cifra decimale.

ART. 24 - METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei sub-criteri;

W_i = peso attribuito al sub-criterio (i);

$V(a)_i$ = coefficiente di prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito i , compreso tra zero e uno;

\sum_n = sommatoria.

ART. 25 - SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

L'apertura dei plichi avverrà in data che verrà successivamente comunicata, presso la sede dell'A.T.E.R., attraverso la Piattaforma e-procurement messa a disposizione dall'ente.

Trattandosi di procedura interamente telematica, nella quale la segretezza e la immodificabilità delle offerte presentate è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa tracciabilità nei log di sistema di tutte le operazioni eseguite sul Portale, la presente procedura di gara potrebbe non prevedere sedute pubbliche in presenza o videoconferenza. I concorrenti riceveranno comunicazione sull'avanzamento della procedura di gara.

Il Seggio di gara/RUP, procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti sulla piattaforma digitale al fine di procedere alla loro apertura.

A tal fine il Seggio di gara/RUP procederà a:

- a) Verificare l'adeguatezza della documentazione amministrativa presente nella busta virtuale, rispetto a quanto richiesto dalla presente Lettera d'Invito.
- b) Ammettere alla prosecuzione della gara i concorrenti che abbiano prodotto tutta la documentazione amministrativa richiesta.

c) Verificare la correttezza formale delle sottoscrizioni elettroniche e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, a disporre l'esclusione.

d) Attivare, eventualmente, la procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE), reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 464/2022.

Le date delle successive sedute di gara, ivi comprese le eventuali variazioni, saranno pubblicate con congruo anticipo sul profilo del committente, raggiungibile sul sito <https://www.atervt.it> o ai links <https://atervt.portaletrasparenza.net/> e avranno valore di notifica agli effetti di legge.

Le varie fasi procedurali della gara sono espletate ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 31, comma 3, e 77, comma 1, del Codice.

Successivamente, la commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 77 del Codice successivamente alla scadenza delle offerte telematiche, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica.

La commissione giudicatrice è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP – qualora richiesto dallo stesso - nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida ANAC n. 3).

La stazione appaltante pubblica, tramite la Piattaforma, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice ed i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del Codice.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al RUP che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b), del Codice. La commissione non procederà all'apertura dell'offerta economica e di tempo dei predetti operatori.

La commissione giudicatrice procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e di tempo, e

quindi alla relativa valutazione. La Commissione procederà ai calcoli dei relativi punteggi ed al calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti al fine di redigere la graduatoria.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9, del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per l'offerta tecnica, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione redige la graduatoria.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procederà alla valutazione delle offerte anomale.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP, che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b), del Codice, i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a), del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. a) e c), del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

ART. 26 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale dei documenti e del DGUE da inserire nella "BUSTA A - Documentazione amministrativa", con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed all'offerta economica, potranno essere sanate ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/16 e s.m.i.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. Le irregolarità essenziali sono sanabili laddove non si accompagnino ad una carenza sostanziale dei requisiti alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire di

requisiti previsti per la partecipazione alla gara e documenti a corredo della relativa offerta.

Ai fini della sanatoria di cui sopra, l'Amministrazione assegna al concorrente un termine di 10 (dieci) giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del suddetto termine, l'Amministrazione procede all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, l'Amministrazione ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui sopra.

ART. 27 - VERIFICA DELL'ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e ove il numero di offerte ammesse sia pari o superiore a tre, nonché in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiano anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3, lettera c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 28.

ART. 28 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui al precedente paragrafo 27, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione

appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice. La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà, ove possibile, attraverso l'utilizzo del FVOE.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante, prima dell'aggiudicazione, procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione, formulata dalla Commissione o dal *RUP*, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare **la garanzia definitiva** da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nelle more della stipula contrattuale l'aggiudicatario si obbliga a procedere, previa richiesta scritta della Stazione appaltante, all'esecuzione di quanto previsto dal Capitolato speciale prestazionale ai patti e condizioni offerte in gara.

In ogni caso, ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) del D. L. n. 76/2020, conv. in legge n. 120/2020 e D. L. n. 77/2021, conv. in Legge n. 108/2021, è sempre autorizzata la consegna dei lavori in via di urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non dovesse avviare l'esecuzione anticipata nei termini e alle condizioni offerte in gara l'Amministrazione applicherà le penalità previste dal Capitolato speciale d'Appalto.

Nel caso in cui i controlli effettuati sul possesso dei requisiti di partecipazione dovessero avere esito negativo, accertato in modo definitivo, saranno adottati i seguenti provvedimenti:

1. Decadenza dall'aggiudicazione;
2. Interruzione dell'efficacia dell'eventuale esecuzione anticipata;
3. Incameramento della garanzia provvisoria;
4. Pagamento, al netto delle eventuali penali, delle fatture per le lavorazioni effettuate, purché eseguite correttamente;
5. Eventuali azioni risarcitorie a tutela della stazione appaltante;
6. Ogni ulteriore azione prevista dalla vigente normativa.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori.

ART. 29 - ULTERIORI DISPOSIZIONI

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Le richieste di accesso saranno gestite anche tenendo conto delle eventuali indicazioni fornite dal RUP o dalla Commissione in merito alle parti da sottrarre all'accesso. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità della dichiarazione di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati, facendo presente fin d'ora che in caso di accesso cd difensivo, lo stesso verrà ritenuto prevalente rispetto alle contrapposte esigenze di riservatezza o di segretezza tecnico/commerciale. Si precisa che in caso di richiesta di accesso agli atti della presente procedura di affidamento, le previsioni di cui al presente paragrafo costituiscono comunicazione ai sensi dell'art. 3 del DPR 184/2006.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione. L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

L'Amministrazione può procedere all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice.

È facoltà dell'Amministrazione di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti

conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincola il concorrente per 180 (centottanta) giorni dal termine indicato nella presente Lettera d'Invito per la scadenza della presentazione dell'offerta.

ART. 30 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza del Foro di Viterbo, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

L'autorità amministrativa competente per eventuali ricorsi giurisdizionali attinenti all'aggiudicazione del presente appalto è il TAR LAZIO. Eventuali ricorsi devono essere presentati entro 30 giorni al Tribunale Amministrativo Regionale della Regione Lazio.

ART. 31 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI

I dati raccolti sono trattati, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (nel seguito anche "Codice privacy") ed ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE"), la stazione appaltante fornisce le informazioni sul trattamento dei dati personali.

Il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite i siti internet dell'A.T.E.R., nella sezione "Amministrazione Trasparente".

In ogni caso, l'accesso ai documenti contenenti le offerte dei concorrenti e l'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta sono consentiti solo dopo l'approvazione dell'aggiudicazione.

Per tutto quanto non previsto nella presente documentazione di gara trovano applicazioni le vigenti disposizioni di legge in materia.

IL DIRETTORE GENERALE

AVV. FABRIZIO URBANI