



Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale
Pubblica della Provincia di Viterbo

DIRETTORE GENERALE

Via Igino Garbini,78/A – 01100 Viterbo Tel. 0761/2931 Fax.761/227303 C.F. 80000910564 P.IVA 00061420568

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
N. 351 DEL 06/09/2022

OGGETTO: *Determina di aggiudicazione dei servizi di “Assessment documentale, supporto alla gestione di sistemi di protocollo informatico e attività di dematerializzazione e archiviazione”.*

CIG: 9325734F23

IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Fabrizio Urbani

Visti, per quanto concerne i poteri:

- la Legge Regionale Statutaria del Lazio 11 novembre 2004, n.1, recante il “*Nuovo Statuto della Regione Lazio*”, e ss. mm. e ii.;
- la Legge Regionale del Lazio 3 settembre 2002, n. 30, recante “*Ordinamento degli enti regionali operanti in materia di edilizia residenziale pubblica*”, e ss. mm. e ii.;
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ss. mm. ii. recante il Codice dei contratti pubblici;
- il Decreto Legge 76/2020 recante “*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*”;
- il Decreto Legge 77/21 cd “*Decreto Semplificazioni*”;
- lo Statuto dell'ATER della Provincia di Viterbo approvato con delibera del C.d.A. n.11 del 15/03/2004, poi modificato ed aggiornato con deliberazioni del Commissario Straordinario n.5 del 22/03/2011, n.16 del 01/08/2014 e n.17 del 08/08/2014;
- la delibera del Commissario Straordinario n.15 del 30/10/2020, con la quale veniva modificato e revisionato l'assetto organizzativo aziendale;
- la deliberazione del C.d.A. n. 18 del 03 agosto 2022 con cui è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Direttore Generale dell'ATER della Provincia di Viterbo;
- la Delibera del Commissario Straordinario n.5 del 27/05/2021 in cui è stato approvato, il Bilancio di Previsione per le attività relative all'esercizio 2021;
- il Decreto del Presidente della Regione Lazio 23 giugno 2021, n. T00146 di Nomina dei componenti e costituzione del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda territoriale per residenziale pubblica (A.T.E.R.) della Provincia di Viterbo;
- la Delibera n.6 del 12/05/2022 del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda di approvazione del bilancio di previsione 2022.

PREMESSO

- che con Determina a contrarre del Direttore Generale n. 297 del 15/07/2022 veniva stabilito l'affidamento dei servizi di *"Assessment documentale, supporto alla gestione di sistemi di protocollo informatico e attività di dematerializzazione e archiviazione"*, tramite *Ordine Diretto di Acquisto (ODA)* contraddistinto al n. 6877790, relativo al pacchetto *"Spec Prod01"- "Assistenza specialistica alle procedure e sistemi documentali nell'ambito della Pubblica Amministrazione": servizi di digitalizzazione e dematerializzazione dei documenti; servizi di gestione elettronica dei documenti; tipologia documenti trattati: archivi aziendali; trattamento documentale archivio completo"*, del costo totale di €. 46.000,00 + IVA, per n. 12 mesi, per un totale di n. 250 giornate/uomo di n.8 ore giornaliere presso la sede aziendale, da parte di uno specialista di prodotto - *Consulente Senior* - esperto nella gestione procedure e sistemi documentali - offerto dalla Soc. CSA S.C.p.A. di Roma con sede legale in via della Minerva,1 - 00186 Roma, P. Iva n.09065821002;
- che con la stessa Determina in premessa, veniva nominato quale Responsabile Unico del Procedimento finalizzato all'acquisto dei servizi in oggetto, ai sensi dell'art.1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n.296 e dell'art.1, comma 512 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, il Responsabile dell'Ufficio Anagrafe Utenza e Sistemi Informatici Sig. Giancarlo Necciari, vista la Dichiarazione agli atti, *sull'insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità previste dal D. Lgs n. 39/2013, di conflitto di interesse ex art. 42 D. Lgs. 50/2016;*

CONSIDERATO

- che il RUP incaricato si adoperava per coadiuvare le procedure di acquisto previste dalla piattaforma del *Mercato Elettronico delle Pubblica Amministrazione* e, a seguito dell'avvenuta stipula registrata a sistema in data 18/07/2022, a svolgere tutti gli accertamenti per il possesso dei requisiti di ordine generale da parte del fornitore, previsti dall'art.80 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
- che l'attività di controllo e verifica operata dal RUP, sia durante la fase di stipula su MePA, che la successiva attività prodotta sulla piattaforma AVCPASS gestita dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, non ha evidenziato impedimenti in ordine all'affidamento del servizio alla Soc. CSA S.C.p.A..
- che in fase di stipula dell'ordine diretto d'acquisto, la Stazione Appaltante e il fornitore hanno predisposto e sottoscritto il documento DUVRI che definisce, sotto il profilo del rischio interferenziale, i rischi presenti nell'esecuzione del presente appalto a norma dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs n. 81/2008;

PRESO ATTO

- che l'affidamento dei servizi in oggetto è previsto dal D. Lgs. 50/2016, che sancisce la possibilità di ricorrere all'affidamento diretto, adeguatamente motivato, nel caso di servizio di importo inferiore a € 139.000,00 come modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1), decreto-legge n. 77 del 2021 (ex art.36 comma 2 lett. a del D. Lgs 50/2016);

RITENUTO

- da parte di questa Stazione Appaltante, per quanto stabilito dall'art. 1. comma 4 del D. Lgs n. 76/2020 *Decreto Semplificazioni Procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici* prorogato fino alla data del 30/06/2023 dal D. Lgs 77/2021, durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia di non richiedere le garanzie previste dall'art. 93 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

VERIFICATA

- la conformità della documentazione presentata dal citato operatore economico a quanto richiesto dall'ATER di Viterbo;
- la regolarità degli atti della fase di indagine di mercato espletata dal RUP e degli atti della successiva procedura di affidamento diretto;
- la corretta imputazione in bilancio, da parte del Servizio Programmazione Economica e Acquisti del costo per la fornitura sopra descritta;

VISTA

- la Determina a Contrarre n. 297 del 15/07/2022 per l'affidamento dei servizi di "Assessment documentale, supporto alla gestione di sistemi di protocollo informatico e attività di dematerializzazione e archiviazione", tramite Ordine Diretto di Acquisto (ODA) sul sito *www.acquistinretepa.it* relativo al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);

VISTO

- l'art. 36 del D. Lgs 50/2016 e ss. mm. ii. che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 3 della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D. Lgs 81/2008 e la Determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;
- il D. Lgs 33/2013 e l'art. 29 del D Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. in materia di amministrazione trasparente.

ATTESO

- che spetta al sottoscritto adottare il presente provvedimento ai sensi dell'art. 11, co. 3 lett. e) della L.R. 3 settembre 2002 n. 30 e dell'art. 12, co. 4, lett. g) dello Statuto dell'Ente;

DETERMINA

Per tutto quanto esposto in narrativa, di

- di procedere all'affidamento del servizio di "Assessment documentale, supporto alla gestione di sistemi di protocollo informatico e attività di dematerializzazione e archiviazione - ai sensi dell'art. 51, co. 1, lett. a), sub. 2.1) D. Lgs n. 77/2021, (ex art.36 comma 2 lett. a del D. Lgs 50/2016) conv. con mod. dalla L. n. 108/2021, che ha modificato l'art. 1, comma 2 lett. a) del D. Lgs n. 76/2020, conv. con mod. dalla L. n. 120/2020 - alla Soc. CSA S.C.p.A. con sede legale in via della Minerva,1 - 00186 Roma, P. Iva n.09065821002, del costo totale di €. 46.000,00 + IVA, per n. 12 mesi, per un totale di n. 250 giornate/uomo di n.8 ore giornaliere presso la sede aziendale, da parte di uno specialista di prodotto - *Consulente Senior* - esperto nella gestione procedure e sistemi documentali;

- di stabilire che l'avvio operativo del servizio è previsto per il giorno 12/09/2022 e che l'affidamento sarà formalizzato al fornitore, ai sensi dell'art. 32, co. 14, del D. Lgs n.50/2016 e ss. mm. ii., nella forma dello scambio di lettere anche tramite posta elettronica certificata;
- di stabilire in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia, in deroga all'art. 93 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., considerato l'attuale periodo emergenziale, di non richiedere la garanzia provvisoria per quanto stabilito dall'art. 1. comma 4 del D. Lgs n. 76/2020 *Decreto Semplificazioni Procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici* prorogato fino alla data del 30/06/2023 dal D. Lgs 77/2021;
- di stabilire che l'efficacia del presente affidamento è risolutivamente condizionata alla regolarità contributiva del fornitore a seguito di acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);
- di confermare l'imputazione sui capitoli di spesa del bilancio di previsione 2022, l'importo pari a € 46.000,00 oltre IVA, di cui € 19.166,65 per il 2022 e € 26.833,35 per il 2023 per la fornitura dei servizi relativi al pacchetto "*Spec_Prod01*" sul conto n. 3080108000 "*Gestione Sistema Informatico*" e l'importo di € 200,00 occorrente per la redazione del DUVRI, sul capitolo n. 3080308000 "*Spese diverse - Costi per la sicurezza sede*";
- di dare atto che, ai sensi dell'art. 29, D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno, a cura del RUP, pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", sul sito internet www.atervt.it con l'applicazione delle disposizioni di cui al D. Lgs n. 33/2013.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
(Avv. Fabrizio Urbani)