



Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale Pubblica della Provincia di Viterbo

SERVIZIO AMMINISTRATIVO - UFFICIO GESTIONE UTENZA AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO

Via Igino Garbini,78/A - 01100 Viterbo Tel. 0761/2931 Fax.761/227303 C.F. 80000910564 P.IVA 00061420568 – info@atervt.it - aterviterbo@pec.it

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE N.83 DEL 10/03/2022

Oggetto: Conferimento incarico professionale all'Avv. Francesco Lilli, con studio in Roma, viale di Val Fiorita n. 90 avente ad oggetto:

-Assistenza nella valutazione della documentazione consegnata e nella scelta dell'operatore economico;

-Assistenza nella predisposizione della documentazione di gara (a titolo meramente esemplificativo) disciplinare di gara, bozza del contratto, modelli di redazione dell'offerta economica;

CIG n:Z5D357EBB6.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI, per quanto concerne i poteri:

- la Legge Regionale Statutaria del Lazio 11 novembre 2004, n.1, recante il "*Nuovo Statuto della Regione Lazio*", e ss. mm. e ii.;
- la Legge Regionale del Lazio 3 settembre 2002, n. 30, recante "*Ordinamento degli enti regionali operanti in materia di edilizia residenziale pubblica*", e ss. mm. e ii.;
- la Legge Regionale del Lazio 28 giugno 2013, n. 4, recante "*Disposizioni urgenti di adeguamento all'articolo 2 del decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213, relativo alla riduzione dei costi della politica, nonché misure in materia di razionalizzazione, controlli e trasparenza dell'organizzazione degli uffici e dei servizi della Regione*";
- la Legge Regionale 14 luglio 2014, n. 7, recante "*Misure finalizzate al miglioramento della funzionalità della Regione: Disposizioni di razionalizzazione e di semplificazione dell'ordinamento regionale nonché interventi per lo sviluppo e la competitività dei territori e a sostegno delle famiglie*", e ss. mm. e ii.;
- lo Statuto dell'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale Pubblica della Provincia di Viterbo;

PREMESSO che

- l'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale Pubblica della Provincia di Viterbo rientra nella macro-categoria degli enti pubblici economici, soggetti giuridici dotati di una propria personalità giuridica e di un patrimonio autonomo;

- per le procedure di affidamento di lavori, forniture e servizi l'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale Pubblica della Provincia di Viterbo applica il Codice degli Appalti (D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii);

VISTO il decreto legge 19/05/2020 n. 34 recante "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1 comma 1, L. 17 luglio 2020, n. 77 che all'art. 119 disciplina gli "Incentivi per l'efficienza energetica, sisma bonus, fotovoltaico e colonnine di ricarica di veicoli elettrici";

DATO ATTO che gli incentivi riconosciuti dalla normativa testé richiamata costituiscono un'occasione irripetibile per consentire all'A.T.E.R. della Provincia di Viterbo di provvedere alla riqualificazione del patrimonio immobiliare aziendale, in tutto o in parte, senza oneri economici a carico del bilancio aziendale e che l' A.T.E.R della provincia di Viterbo è interessata ad avvalersi di tali incentivi, come da indirizzo espresso dal Commissario Straordinario dell'Azienda con Deliberazione n. 14 del 29 ottobre 2020, che ha dato mandato al Direttore Generale di avviare la programmazione e la definizione degli interventi di riqualificazione edilizia e di efficientamento energetico dei fabbricati facenti parte del patrimonio aziendale, anche attivando la procedura di accesso agli incentivi;

CONSIDERATO che le questioni applicative legate alla corretta interpretazione della normativa che disciplina gli incentivi stessi richiedono un'approfondita analisi per cui si rende necessaria l'assistenza di un legale esperto in materia di procedure ad evidenza pubblica per la progettazione, l'indizione, l'affidamento e la gestione delle procedure per l'assegnazione dei lavori, legati alla predetta riqualificazione;

TENUTO CONTO che l'Azienda non è dotata di un ufficio legale con personale iscritto all'Albo degli Avvocati, per cui all'occorrenza, anche per incarichi di natura stragiudiziale, deve necessariamente rivolgersi a professionisti esterni, scelti sulla base di un elenco degli avvocati fiduciari dell'Ente a cui attingere secondo i principi di trasparenza ed efficienza;

VISTA la determina n. 17 del 21 gennaio 2021 con la quale è stata affidata, tra gli altri all'Avv. Francesco Lilli la prima delle quattro fasi previste nel preventivo presentato, più precisamente l'attività di "Studio e analisi della procedura da attivare, al fine di soddisfare le esigenze di celerità, trasparenza e efficacia delle lavorazioni da effettuare sul complesso immobiliare di proprietà o in gestione dell'A.T.E.R.. Predisposizione dei documenti e degli atti per l'avvio della procedura";

RITENUTO che occorre formalizzare l'incarico anche per le 2 seguenti fasi successive:
-Assistenza nella valutazione della documentazione consegnata e nella scelta dell'operatore economico;
-Assistenza nella predisposizione della documentazione di gara(a titolo meramente esemplificativo) disciplinare di gara, bozza del contratto, modelli di redazione dell'offerta economica;

VISTO il preventivo presentato, suddiviso per fasi, in sede di affidamento dell'incarico di cui alla determina n.17/2021;

VISTA la Legge Regionale n. 6 del 12.04.2019 recante "*disposizioni in materia di equo compenso e di tutela delle prestazioni professionali*";

VISTO il Decreto del Ministero della Giustizia del 10 marzo 2014 e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n.33 e ss. mm. e ii., recante "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*";

PRESO ATTO della disponibilità dell'Avv. Francesco Lilli ad accettare l'incarico, come sopra individuato al compenso di € 2.500,00 ed € 7.500,00 oltre oneri di legge rispettivamente per la 2° e la 3° fase;

VERIFICATA, dall'Ufficio Programmazione e Controllo di Gestione, la disponibilità della somma di € 11.960,00 comprensivo di spese generali e C.A sul capitolo n.3080112000 "Prestazioni Professionali" in attesa del previsionale 2022.

F.to IL Responsabile dell'Ufficio
Dr.ssa Simona Laureti

ATTESO CHE spetta al sottoscritto adottare il presente provvedimento ai sensi di quanto previsto dall'art. 11 comma 3, lettera e) della L.R. 3.09.2002 n. 30 e dell'art. 12, comma 4, lettera g) dello Statuto dell'Ente;

DETERMINA

1) di affidare all'Avv. Francesco Lilli con studio in Roma, viale di Val Fiorita n. 90 l'incarico avente ad oggetto:

-Assistenza nella valutazione della documentazione consegnata e nella scelta dell'operatore economico;

-Assistenza nella predisposizione della documentazione di gara(a titolo meramente esemplificativo) disciplinare di gara, bozza del contratto, modelli di redazione dell'offerta le seguenti attività: aggiornamento e redazione del regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo per lo svolgimento di funzioni tecniche da parte dei dipendenti pubblici nell'ambito di opere/lavori, servizi e forniture;

2) di imputare la spesa di € 11.960,00 comprensivo di spese generali e C.A., sul capitolo di bilancio n.3080112000 "Prestazioni Professionali" in attesa del previsionale 2022;

3) di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale "Amministrazione Trasparente" del profilo del committente, nel rispetto dell'articolo 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 1, co. 32 della Legge 190/2012 a cura del RUP.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Fabrizio Urbani

