



Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale  
Pubblica della Provincia di Viterbo

Via Igino Garbini,78/A – 01100 Viterbo Tel. 0761/2931 Fax.761/227303 C.F. 80000910564 P.IVA 00061420568

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE  
N. 158 DEL 20 MAGGIO 2021**

**OGGETTO:** Affidamento della fornitura del servizio di smaltimento rifiuti speciali -spesa per svuotamento di un contenitore da 190 litri per il servizio su 5 anni  
CIG: Z8131E08BBF

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** il D.Lgs. n. 152/2006 (parte IV) e s.m.i. per lo smaltimento dei rifiuti speciali quali toner e tutte le tipologie di consumabili relative a tutte le stampanti e fotocopiatrici presenti in Azienda (e comunque tutto ciò che prevede nastri, inchiostri e toner);

**VISTE** le norme vigenti che prevedono espressamente il divieto di disperdere i rifiuti che possono essere recuperati ed in particolare l'obbligo dell'Azienda ad effettuare uno smaltimento differenziato classificando i suddetti rifiuti come tossici e pertanto con smaltimento specifico in discariche apposite;

**CONSIDERATO** che il servizio di smaltimento va' effettuato ritirando il rifiuto speciale tramite operatori certificati che utilizzino mezzi idonei corredando il suddetto ritiro con idonea certificazione (certificato dell'avvenuto ritiro- c.d. terza copia- e smaltimento -c.d. quarta copia- che resta all'Azienda);

**CONSIDERATO** che ad oggi l'Azienda si avvale per lo smaltimento di un contenitore con capacità di circa 190 litri che tendenzialmente si riempie dopo più di un anno;

**VISTA** la Determina n. 153 del 31 maggio 2018 di affidamento triennale del servizio alla ditta ECONET s.r.l. di Viterbo con scadenza prevista per il 31 maggio 2021;

**CONSIDERATO** che il servizio offerto dalla ditta ECONET rispondeva a tutte le necessità sopra esposte includendo, nel prezzo di €. 90,00 + IVA annuo, il ricambio, ad esaurimento, del contenitore di cui sopra nonché del servizio di smaltimento a norma di Legge;

**TENUTO CONTO** di quanto previsto relativamente al principio di rotazione nelle linee guida ANAC n.4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" e nello specifico al paragrafo 3.7 (reinvito al contraente uscente) dove viene indicato quanto segue: "(...)Negli affidamenti di importo inferiore a 1.000 euro, è consentito derogare all'applicazione del presente paragrafo, con scelta, sinteticamente motivata, contenuta nella determinazione a contrarre od in atto equivalente".

**VISTA** la nota autorizzativa n. 431 RDG del 29/04/2021 ;

**VISTA** l'indagine di mercato attraverso richiesta di preventivo agli offerenti di zona del servizio, includendo anche l'operatore uscente in ragione della irrisorietà dell'importo nonché della competitività del prezzo offerto nella precedente fornitura (€. 90,00 contro €. 138,00 dell'altro offerente) rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento non potendo non tenere conto anche della soddisfazione nella qualità della prestazione;

**CONSIDERATO** l'invio di richieste di preventivo alle seguenti ditte:

- ECOGAMMA s.r.l. Viterbo;
- ECONET s.r.l. Viterbo;
- ERREBIAN s.p.a. Pomezia;
- GEA CONSULTING s.r.l. Viterbo;
- GBR Rossetto S.p.A. Rubano PD;
- VITERBO AMBIENTE scarl Viterbo;
- SIECO Srl Servizi settici
- G.Eco Test ambientali



## Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale Pubblica della Provincia di Viterbo

Via Igino Garbini,78/A – 01100 Viterbo Tel. 0761/2931 Fax.761/227303 C.F. 80000910564 P.IVA 00061420568

**VISTI** i preventivi pervenuti e nello specifico:

- ECONET s.r.l. Viterbo con una offerta pari ad €. 120,00 annuo relativo ad un solo intervento di raccolta e smaltimento e quindi €. 600,00 su 5 anni. Va specificato che il contenitore fornito (litri 190) ha una capienza tale che potrebbe essere anche svuotato ogni due anni. Ne deriva che, essendo l'offerta fatta sullo svuotamento dei contenitori, il prezzo annuo potrebbe anche essere dimezzato.
- GBR Rossetto S.p.A. Rubano PD con una offerta pari ad €. 118,00 annuo relativo ad un solo intervento di raccolta e smaltimento e quindi €. 590,00 su 5 anni. Va specificato che il contenitore fornito (litri 190) ha una capienza tale che potrebbe essere anche svuotato ogni due anni. Ne deriva che, essendo l'offerta fatta sullo svuotamento dei contenitori, il prezzo annuo potrebbe anche essere dimezzato.

### **PRESO ATTO**

da parte dell'Ufficio Programmazione e Controllo di Gestione di verificare la disponibilità delle risorse necessarie per l'affidamento del servizio, sul conto 3080304000 "Spese manutenzione stabili sede" del Bilancio Provvisorio 2021

Il Funzionario Responsabile  
F.to Dott.ssa Simona Laureti

**ATTESO** che spetta al sottoscritto adottare il presente provvedimento ai sensi dell'art. 11, co. 3 lett. e) della L.R. 3 settembre 2002 n. 30 e dell'art. 12, co. 4, lett. g) dello Statuto dell'Ente;

### **DETERMINA**

- che la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di dare atto che il presente affidamento avviene con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. C del Dlgs. 50/2016 e ss. mm. ii. trattandosi di appalto di valore inferiore ad €. 40.000,00;
- di indire procedura di affidamento, adottando le modalità dell'affidamento diretto ad unico operatore, di cui all'art.36 comma 2 lett. a) del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., del servizio smaltimento rifiuti speciali alla ditta GBR ROSSETTO Spa Via E. Fermi 7 -35030- Rubano (PD) CF: 00304720287
- di prendere atto e confermare l'affidamento previa la regolarità del possesso dei requisiti previsti dall'art.80 del Dlgs. 50/2016 e ss. mm. ii. ancorché in presenza di tutte le autocertificazioni, con GBR ROSSETTO Spa Via E. Fermi 7 -35030- Rubano (PD) CF: 00304720287- richieste allo stesso;
- di imputare la spesa totale pari ad Euro 118,00+ IVA a svuotamento contenitore sul capitolo di spesa n. 3080304000 "Spese manutenzione stabili sede" del Bilancio Provvisorio 2021 per un periodo di 5 anni;
  - di disporre che la dipendente dott.ssa Simona Laureti, nella sua qualità di Responsabile dell'Ufficio Programmazione e Controllo di Gestione, sarà addetta alla verifica del corretto adempimento delle prestazioni oggetto del presente provvedimento nonché alla gestione della fornitura e di tutti gli adempimenti amministrativi conseguenti tra cui la comunicazione dell'avvenuto affidamento del servizio.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
F.to (Avv. Fabrizio Urbani)